



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



Zamawiający:
Zakład Wodociągów i Kanalizacji
„WOD. - KAN.” Spółka. z o.o.
ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9
97-400 Bełchatów
woj. łódzkie
Polska

tel./ fax: centr. 044 633-83-06,
044 633-83-08, 044 633-83-09,
www.wodkan-belchatow.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

JRP.ZP-7/2010

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. Nr z 2010 r.,
nr 113, poz. 759)

Kontrakt 01
„Przebudowa Ujęcia Wody Myszaki”

w ramach projektu pn.
„Budowa i modernizacja systemu sieci wodno-kanalizacyjnej na
terenie Miasta Bełchatowa”

Bełchatów, 25.08.2010 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera następujące części:

l.p.	Oznaczenie części w SIWZ	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego (Kontrakt) Wzór karty gwarancyjnej Założenia do Harmonogramu rzeczowo – finansowego – harmonogram prac i wymogi czasowe
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia
	A	Dokumentacja projektowa, Zestawienie zbiorcze kosztów, BIOZ
	B	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

„Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych” (Specyfikacja Techniczna) oznacza dokument zawierający opis robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz.2072),

Kontrakt - należy rozumieć „umowę” w rozumieniu przepisów prawa polskiego w szczególności przepisów ustawy Kodeks Cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych,

CZĘŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. Nr z 2010 r., nr 113, poz. 759) zwanej dalej „ustawa Pzp” oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w sprawach nieuregulowanych ustawą - przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo budowlane.

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	5
2. Oznaczenie Wykonawcy.....	5
3. Tryb udzielania zamówienia.....	5
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	5
5. Zamówienia częściowe i uzupełniające.....	8
6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	8
7. Termin wykonania zamówienia.....	9
8. Warunki udziału w postępowaniu.....	9
9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24. ust.1 ustawy Pzp.....	11
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.....	14
11. Wadium.....	15
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	16
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	17
14. Opis sposobu przygotowania oferty.....	17
15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	19
16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	20
17. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	20
18. Termin związania ofertą.....	20
19. Opis sposobu obliczenia ceny.....	20
20. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.....	21
21. Wzór na wyliczenie punktów przyznanych ofertom W_{min}	22
22. Tryb oceny ofert.....	22
23. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.....	23
24. Środki ochrony prawnej.....	24
25. Podwykonawstwo.....	24
26. Wykaz załączników do niniejszej IDW.....	24

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. - KAN.” Spółka. z o.o.
ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9
97-400 Bełchatów
tel./ fax: centr. 044 633-83-06, 044 633-83-08, 044 633-83-09,
www.wodkan-belchatow.pl

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest Kontrakt 01 - „Przebudowa Ujęcia Wody Myszaki”, realizowanego w ramach projektu pn. „Budowa i modernizacja systemu sieci wodno-kanalizacyjnej na terenie Miasta Bełchatowa”.

Modernizacja Ujęcia Wody obejmuje:

1. Budowę centralnego systemu sterowania i wizualizacji na:
 - a) obiektach Stacji Uzdatniania Wody, w tym:
 - pompowni II° (pompy tłoczne nr 1, 2, 3, 4 i 5; pompy do płukania),
 - Centralnej Dyspozytorni SUW,
 - hali odżelaziaczy,
 - chlorowni,
 - komorze zasuw,
 - zbiornikach wody,
 - b) studniach głębinowych nr 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 i 10 (8 szt.),
 - c) przepompowniach ścieków, w tym:
 - przepompowni ścieków przy ul. Cegielnianej,
 - przepompowni ścieków Politanice I,
 - przepompowni ścieków Politanice II,
 - przepompowni ścieków Grocholice,
 - przepompowni ścieków SUW,
 - d) hydroforniach osiedlowych, w tym:
 - hydroforni Binków,
 - hydroforni Os. Dolnośląskie I,
 - hydroforni Os. Dolnośląskie II,
 - e) oczyszczalni ścieków przy ul. Piotrkowskiej 110 – budowa stanowiska dyspozytorskiego w zakresie dotyczącym sterowania i wizualizacji przepompowniami ścieków,
 - f) siedzibie „WOD.-KAN.” Sp. z o.o. przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9 – budowa stanowiska dyspozytorskiego,

2. Modernizację części technologicznej, obejmującą:

- a) wykonanie nowych odcinków sieci wodociągowej PE100 PN16 SDR11 w wykopach otwartych:

<i>Sieć wodociągowa w wykopach otwartych (m)</i>		
<i>DN 500 mm</i>	<i>DN 315 mm</i>	<i>DN 250 mm</i>
77,1	33,8	91,5

- b) renowację istniejącego rurociągu Ø250 i Ø300 na odcinku od włączenia studni 2 do istniejącej komory zasuw na terenie SUW przy pomocy wykładziny polietylenowej ciasno pasowanej we wnętrzu odnawianego przewodu – wraz z przebudową i modernizacją istniejącego uzbrojenia rurociągu:

<i>Wykładzina PE w istniejących rurociągach (m)</i>	
<i>DN 315 mm</i>	<i>DN 250 mm</i>
1015,1	790,35

- c) wymianę pomp głębinowych, rurociągów, uzbrojenia, instalacji elektrycznej w studniach i obudowach studni nr 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 i 10,
d) wykonanie odwodnienia wodociągu z rur PE Ø160 o długości 2 m,
e) rozbiórkę nasypów i stropów obudów studni 2, 4 i 6 oraz montaż nowych obudów,
f) modernizację pompowni II°, w tym:

- wymianę istniejących pomp tłocznych na zestaw pompowy pracujący w układzie składającym się z czterech pomp,
- wymianę istniejącej pompy odwadniającej pomieszczenie hali pompowni II° na pompę monoblokową jednostopniową,
- wymianę dwóch pomp wody popłucznej,
- demontaż pompy rezerwowej,
- zainstalowanie opomiarowania,
- demontaż starej armatury i montaż nowej,
- demontaż starego orurowania i montaż nowego,

- g) modernizację hali odżelaziaczy, w tym:

- wymianę armatury,
- wymianę orurowania,
- wymianę dwóch istniejących pomp odwadniających pomieszczenie hali odżelaziaczy na pompy monoblokowe jednostopniowe,
- wymiana sprężarki powietrza,
- zainstalowanie opomiarowania,
- zainstalowanie próbopobieraka,

- h) modernizację komory zasuw, w tym:

- demontaż starych zasuw sterowanych ręcznie i montaż nowych,
- wymianę pompy odwadniającej pomieszczenie komory zasuw na pompę monoblokową,
- zainstalowanie opomiarowania,

- i) opomiarowanie zbiorników wody.

3. Prace adaptacyjne pomieszczeń SUW, w tym:

- a) adaptację pomieszczenia pompowni II° polegającą na:

- demontażu wszystkich istniejących płytek ceramicznych (posadzka, ściany, fundamenty pomp),
- ułożeniu nowych płytek ceramicznych w miejsce zdemontowanych (kolor uzgodnić z Zamawiającym):
- powierzchnia płytek podłogowych antypoślizgowych o współczynniku antypoślizgowości R12 – 143 m²

- powierzchnia płytek ściennych – 267 m²
 - pomalowaniu ścian i sufitu farbą emulsyjną białą (krycie podwójne) – powierzchnia 464 m²,
 - pomalowaniu belek dwuteowych (4 szt.), elementów wentylacji (wywietrzaków 2 szt.), schodów metalowych (2 szt.) wraz z poręczami oraz istniejących rurek odwadniających (kolor uzgodnić z Zamawiającym) – powierzchnia 82 m²,
- b) adaptację hali odżelaziaczy polegającą:
- demontażu istniejących krat pomostowych stalowych,
 - montażu krat pomostowych z TWS 1000x800 mm – 368 szt. (obciążenie ok. 7 t),
 - montażu krat pomostowych z TWS 1000x2000 mm – 32 szt. (obciążenie ok. 7 t),
 - montażu konstrukcji wsporczej dwuteownik 100 – 3200 kg.
- c) adaptację chlorowni polegającą na wykonaniu wszelkich czynności odtworzeniowych (kute ściany i posadzka pod okablowanie) w celu przywrócenia estetyki pomieszczenia,
- d) adaptację pomieszczenia Centralnej Dyspozytorni SUW, polegającą na:
- demontażu starych szaf sterowniczych i pulpitu,
 - wymianie instalacji elektrycznych na potrzeby nowozainstalowanych urządzeń,
 - wymianie oświetlenia ogólnego i miejscowego,
 - demontażu wszystkich istniejących płytek ceramicznych (posadzka, ściany),
 - ułożeniu nowych płytek ceramicznych w miejsce zdemontowanych (kolor uzgodnić z Zamawiającym):
 - powierzchnia płytek podłogowych o współczynniku antypoślizgowości R9 – 40 m²,
 - powierzchnia płytek ściennych – 48 m²,
 - demontażu starego sufitu podwieszanego i montażu nowego sufitu podwieszanego w związku z wymianą oświetlenia – powierzchnia 42 m²,
 - pomalowaniu ścian farbą emulsyjną białą (krycie podwójne) – powierzchnia 46 m²,
 - wyposażeniu w 4-miejscowy pulpit dyspozytorski z szufladami na dokumenty operatorów, miejscem na komputery, drukarkę, system łączności,
 - wydzieleniu miejsca na klimatyzowaną szafę serwerów.

Realizacja robót odbywać się będzie na podstawie Harmonogramu rzeczowo – finansowego, do którego założenia zostały zawarte w załączniku do projektu umowy. Zakłada się siedem płatności wynagrodzenia w powiązaniu z zaangażowaniem wynikającym z Harmonogramu, którego ostateczny kształt zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą zgodnie z zapisami § 1 pkt. 8 lit. e) załączonego do SIWZ projektu umowy.

Przed podpisaniem umowy o udzielenie niniejszego zamówienia wybrany Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu:

1. Kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do podpisania oferty) uprawnień budowlanych oraz zaświadczeń o przynależności do izb samorządu zawodowego osób wymienionych w wykazie osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia. Jeżeli po otrzymaniu dokumentu potwierdzającego uprawnienia budowlane, osoba zmieniła imię lub nazwisko, do oferty należy załączyć poświadczoną za zgodność kopię dokumentu potwierdzającego tę zmianę.

2. Polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na co najmniej 2 000 000 PLN wraz z dowodem jej opłacenia.
3. Wykaz posiadanego sprzętu, niezbędnego do wykonania zamówienia, sporządzony w formie uzgodnionej z Zamawiającym. Minimalne wymagania, dotyczące ilości i rodzajów sprzętu zawarte są w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – kody CPV:

Słownik główny

Główny przedmiot

45000000-7 – Roboty budowlane.

Dodatkowe przedmioty

45100000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę.

45110000-1 – Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne.

45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45230000-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu.

45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne

45311100-1 – Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

Technologia robót objętych zamówieniem i zakres rzeczowy zawarte są w dokumentacji projektowej (projekcie wykonawczym), specyfikacji technicznej oraz zbiorczym zestawieniu kosztów, które stanowi dokument pomocniczy w stosunku do projektu umowy i specyfikacji technicznej.

5. Zamówienia częściowe i uzupełniające

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Termin wykonania zamówienia.

Od daty podpisania umowy z Wykonawcą do dnia odbioru końcowego – przejęcia przedmiotu umowy do eksploatacji, nie później niż do 31.08.2012 r. + 60 - miesięczny okres rękojmi i gwarancji, liczony od dnia odbioru końcowego.

Przekazanie terenu budowy i rozpoczęcie robót winno nastąpić w terminach określonych w projekcie umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące :

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca winien jest wykazać.
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

W przypadku składania ofert przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp) powyższe warunki mogą być spełnione wspólnie.

Wykonawca, odpowiednio na dzień składania ofert i w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu, winien wykazać, że brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

Niespełnienie powyższego warunku skutkuje obowiązkiem wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W przypadku składania ofert przez wykonawców w oparciu o art. 23 ustawy Pzp warunek dotyczący art. 24 ust 1 musi być spełniony oddzielnie dla każdego z Wykonawców występujących wspólnie.

8.1. Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia

Wymagane jest wykazanie wykonania w okresie ostatnich 5-ciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie:

- a) Minimum jednej roboty budowlanej, w ramach której wykonano zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończono renowację co najmniej 500 mb sieci wodociągowej o średnicy nie mniejszej niż \varnothing 200;
- b) Minimum jednej roboty budowlanej, w ramach której wykonano zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończono budowę co najmniej 100 mb sieci wodociągowej o średnicy nie mniejszej niż \varnothing 250;
- c) Minimum jednej roboty budowlanej, w ramach której wykonano zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończono budowę lub modernizację stacji uzdatniania wody/ujęcia wody o dobowej zdolności produkcyjnej nie mniejszej niż 15 000 m³. Zakres powyższej roboty budowlanej winien zawierać co najmniej:
 - budowę lub modernizację jednej przepompowni II stopnia;
 - budowę lub modernizację studni głębinowych;
 - budowę systemu sterowania i wizualizacji, na który składała się budowa centralnej sterowni/dyspozytorni obiektu.

8.2. Warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wymagane jest dysponowanie:

- a) osobą do wykonywania funkcji Przedstawiciela Wykonawcy (Kierownika Kontraktu) posiadającą doświadczenie w zarządzaniu co najmniej 1 kontraktem na roboty

budowlane obejmującym budowę lub modernizację stacji uzdatniania wody/ujęcia wody o dobowej zdolności produkcyjnej nie mniejszej niż 15 000 m³ i o wartości nie mniejszej niż 3 000 000 PLN netto jako przedstawiciel wykonawcy pełniący funkcje Kierownika Kontraktu lub Koordynatora. *(Przy przeliczaniu wartości zrealizowanych robót rozliczonych w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest zastosować przelicznik w/g średniego kursu ustalonego przez NBP na dzień wszczęcia niniejszego postępowania.)*

b) osobą na stanowisko Kierownika Budowy posiadającą:

- ✓ co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w sektorze gospodarki wodno - ściekowej, w tym 3 lata doświadczenia na stanowisku kierownika budowy, oraz doświadczenie na stanowisku kierownika budowy dla zadania, w ramach którego wykonano roboty budowlane polegające na budowie lub modernizacji stacji uzdatniania wody (ujęcia wody).
- ✓ uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz legitymującą się przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego,

c) osobą na stanowisko Kierownika Robót Sieciowych posiadającą:

- ✓ co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego, w tym 2 lata doświadczenia na stanowisku kierownika robót wodno-kanalizacyjnych, kierownika budowy lub inspektora nadzoru;
- ✓ uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz legitymującą się przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego,

d) osobą na stanowisko Kierownika Robót Instalacyjnych posiadającą:

- ✓ co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe, w tym 3 lata jako kierownik robót, inspektor nadzoru lub kierownik budowy w zakresie robót instalacyjnych, w tym przynajmniej dla jednego zadania obejmującego prowadzenie robót instalacyjnych na stacji uzdatniania wody/ujęciu wody;
- ✓ posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie instalacji, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w odpowiednim zakresie oraz legitymującą się przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego,

e) osobą na stanowisko Kierownika Robót Elektrycznych, posiadającą:

- ✓ co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego, w tym 2 lata doświadczenia na stanowisku kierownika robót elektrycznych, kierownika budowy lub inspektora nadzoru;
- ✓ posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz legitymującą się przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego.

Uprawnienia muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2006 nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących

przepisów. Osoby, które posiadają uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity:Dz.U.2006 nr 156 poz. 1118 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia bez ograniczenia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie, przedkładają te dokumenty, zgodnie z wymaganiami określonymi powyżej.

Funkcje techniczne, o których mowa wyżej, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, zgodnie z art. 12 a ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity:Dz.U.2006 nr 156 poz. 1118 ze zm.) oraz art. 20 a ustawy o samorządach zawodowych (Dz. U. z 2001 roku, nr 5, poz. 42 ze zm.).

Uwaga:

Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji, pod warunkiem spełniania wymagań przewidzianych dla obu stanowisk, w następujący sposób:

- ✓ Przedstawiciel Wykonawcy (Kierownik Kontraktu) z Kierownikiem Budowy;
- ✓ Kierownik Robót Sieciowych z Kierownikiem Robót Instalacyjnych.

Zamawiający nie wyraża zgody na inny sposób łączenia funkcji.

Wszystkie osoby, przewidziane do wykonania niniejszego zamówienia, wskazane w ofercie winny posługiwać się językiem polskim lub dysponować na stałe tłumaczem języka polskiego.

8.3. Warunek dotyczący sytuacji ekonomiczno-finansowej

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia winien:

- a) posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 2 000 000 PLN,
- b) wykazać średnioroczne przychody ze sprzedaży w ostatnich 3 latach w wysokości, co najmniej 5 000 000 PLN netto.

UWAGA:

Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu ,o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty.

9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24. ust.1 ustawy Pzp.

Dokonywanie oceny spełniania warunków odbędzie się według formuły: spełnia / nie spełnia warunków na podstawie złożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów.

Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Pzp

Wykonawca winien złożyć:

- a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestacyjnych, przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp - załącznik nr 2 do IDW. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców może być złożone przez każdego z Wykonawców składających wspólną ofertę jedynie w sytuacji jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie, lecz w takim przypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich Wykonawców;
- c) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów (referencje) potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – załącznik nr 5 do IDW. W przypadku korzystania w wymienionym zakresie z doświadczenia innych podmiotów (art. 26 ust.2b ustawy Pzp) należy dołączyć pisemne zobowiązanie do współpracy w realizacji części przedmiotu zamówienia.
- d) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, iż osoby te posiadają wymagane prawem uprawnienia – załącznik nr 3 do IDW. W przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- e) Informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku polegania na zdolnościach finansowych innych podmiotów, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- f) Rachunek zysków i strat, a jeżeli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią biegłego rewidenta, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających przychody netto ze sprzedaży za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie - w tym celu dokumenty ma/mają obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie danego warunku.

- g) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp- załącznik nr 2a do IDW. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę

- h) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24.ust.1 ustawy Pzp W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
- i) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
- j) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
- k) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Pzp – wystawiona nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
- l) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp – wystawiona nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w punkcie 8 niniejszej Instrukcji (IDW), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda wykazania za pomocą dokumentów wymaganych w pkt 9 lit. g) – l), iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art.24 ust.1 ustawy Pzp, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

9.1. Jeżeli Wykonawca posiada siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to Wykonawca składa w odniesieniu do tych osób zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku gdy w miejscu zamieszkania osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca

zamieszkania tych osób. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wymieniony dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

9.2. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że :

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu , wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed terminem składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert

Ponadto składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby , której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Pzp wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej , Wykonawca winien złożyć dokument lub dokumenty zgodnie z paragrafem 4 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form , w jakich te dokumenty mogą być składane(Dz.U. Nr 226 poz.1817)

UWAGA:

Dokumenty, o których mowa w punkcie 9 winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 (IDW). Ponadto ustanawiają oni Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców winno by załączone do oferty
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę)zawierające w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - a) określenie celu gospodarczego (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia) i zasad reprezentacji oraz solidarnej odpowiedzialności w sposób czytelny , nie budzący żadnej wątpliwości,
 - b) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia;

- c) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz rękojmi i gwarancji;
- d) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

11. Wadium

1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:
170 000 PLN

2. Forma wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 Nr 42, poz. 275).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego i jest przechowywane na rachunku bankowym .

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji
- e) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych we ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub
 - nie złożył na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust 3 ustawy Pzp dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art.25.ust.1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw.

Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych w pkt. 11.2. b i 11.2. e.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Ochrony Środowiska S.A. o/Łódź
18 1540 1245 2056 4806 3229 0001

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

Wadium, wnoszone w innych niż pieniądź formach, należy złożyć w oryginale, najpóźniej wraz z ofertą (jako oddzielny od oferty dokument) u Analityka Finansowego w pokoju nr 3 w siedzibie Zamawiającego.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art.46 ustawy Pzp.

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust 3 ustawy Pzp

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto (z podatkiem VAT) podanej w ofercie.

Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed zawarciem umowy.

2. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 11.2. niniejszej Instrukcji (IDW)

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp

Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp..

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia po odbiorze robót w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przejęcia do eksploatacji przedmiotu zamówienia.

Pozostała wartość zabezpieczenia pozostaje w dyspozycji Zamawiającego na okres trwania rękojmi za wady. Zabezpieczenie to jest zwracane nie później niż w 15 dniu po wygaśnięciu uprawnień z tytułu rękojmi tj. po okresie 60 (sześćdziesięciu) miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przejęcia do eksploatacji przedmiotu zamówienia.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- b) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w SIWZ.
- c) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania

- Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- d) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione lub poświadczoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.
 - e) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Instrukcji (IDW) powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą IDW.
 - f) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - g) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

2. Forma oferty.

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną w 3 egzemplarzach (1 oryginał i 2 kopie). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- b) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej Instrukcji (IDW) i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- c) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej Instrukcji (IDW) powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- d) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej zdekompletowanie.
- e) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony(kartki) oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- f) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- g) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej Instrukcji (IDW) powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) Formularz Oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
- b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW,

- c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp- załącznik nr 2a do IDW.
- d) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, iż osoby te posiadają wymagane prawem uprawnienia sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do IDW
- e) Wykaz wykonanych robót sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ukończenie.
- f) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- g) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- h) dowód wniesienia wadium,
- i) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9 oraz 9.1 i 9.2 niniejszej IDW

Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w treści Formularza Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- a) Wykonawcy mogą zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b) Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Za koniec dnia Zamawiający uznaje koniec godzin urzędowania t.j. godz. 15.00
- c) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- d) Pisemne zapytania należy kierować na adres:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. - KAN.” Spółka z o.o.
ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9
97-400 Bełchatów

W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający i Wykonawcy porozumiewają się pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pośrednictwem faksu i elektronicznie na adres sekretariat@wodkan-belchatow.pl. W takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania.

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- a) W zakresie merytorycznym ogólnym: p. Elżbieta Grzesiak, tel. nr 44 633 83 06 w. 12, 691 941 570, p. Monika Kawińska tel. nr 44 633 83 06 w. 33,
- b) W sprawach dotyczących systemu sterowania: p. Wojciech Piech tel. 603 744 531, 44 633 49 50.
- c) W sprawach dotyczących części technologicznej: p. Sławomir Siniarski, tel. nr 44 634 82 11, 605 849 889
- d) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych: p. Agnieszka Sarnecka, tel. nr 44 633 83 06 w. 28, 691 941 54, p. Grażyna Kudaj, tel. nr 44 633 83 06 w. 33.

16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Bełchatowie, ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9, w kancelarii pok. 100, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	13.10.2010 r.	do godz.	09.45
---------	----------------------	----------	--------------

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

"[Nazwa i siedziba Zamawiającego]

Oferta w postępowaniu na Kontrakt 01 – Przebudowa Ujęcia Wody Myszaki.

Nie otwierać przed dniem: **13.10.2010 r. r. godz. 10.00"**

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Bełchatowie, ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9, w sali nr 110.

w dniu	13.10.2010 r.	o godz.	10.00
--------	----------------------	---------	--------------

18. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena za roboty budowlane jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz inne nakłady jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie.

W cenie oferty winny być uwzględnione również koszty bezpośrednie: koszty robocizny, materiału wraz z dostawą na teren budowy, sprzętu (jego montażu i demontażu) oraz koszty ogólne budowy, w tym w szczególności:

- koszty zatrudnienia personelu budowy, w tym koszty badań i książeczek dla celów sanitarno – epidemiologicznych;
- koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją,
- koszty utrzymania zaplecza budowy i jego likwidacji, koszty zużycia sprzętu i narzędzi,
- koszty badań materiałów,
- opłaty za zajęcie pasa drogowego, za obsługę geodezyjną , za badanie zagęszczenia gruntu, za wysypisko i tymczasowe składowanie,
- opłaty za korzystanie ze środowiska,
- koszt dokumentacji stanu istniejącego przyległych nieruchomości i nawierzchni drogowych,
- koszt prac i opłat przy ewentualnej wycince krzewów i drzew,
- koszty związane z odbiorami robót i pracami rozruchowymi;
- inne koszty, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami Kontraktu oraz przepisami technicznymi i prawnymi.

Cena winna również uwzględniać ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk.

2. Dla kalkulacji ceny ofertowej podstawowe znaczenie ma dokumentacja projektowa, w tym Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.
3. Zaleca się, przed przystąpieniem do kalkulacji ceny ofertowej, dokonanie wizji lokalnej terenu budowy;
4. Do obliczenia ceny oferty należy przyjąć obowiązujące ustawowo stawki VAT.
5. W trakcie realizacji Umowy podatek VAT za wykonane roboty będzie naliczany zgodnie z obowiązującym prawem. W przypadku zmiany przez władze ustawodawcze stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia podana w Formularzu Oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług zostanie odpowiednio dostosowana w drodze zmiany umowy.
6. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty .
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ tj. w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wyliczenia podatku VAT i ceny oferty Wykonawcy podają w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem wymogów prawa.

20. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
Cena (C)	100%

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

21. Wzór na wyliczenie punktów przyznanych ofertom.

$$WP = \frac{W_{min}}{W_{bad}} \times MP \times Waga$$

gdzie:

<i>WP</i>	-	<i>ilość punktów w kryterium dla oferty ocenianej</i>
<i>W_{min}</i>	-	<i>najniższa oferowana wartość w ocenianych ofertach</i>
<i>W_{bad}</i>	-	<i>wartość przedstawiona w ofercie ocenianej</i>
<i>MP</i>	-	<i>wskaźnik stały = 100 (maksymalna ilość punktów)</i>
<i>WAGA</i>	-	<i>procentowe znaczenie kryterium ceny = 100 %</i>

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w podanym kryterium.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT (lub ceł) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT (lub cło), zgodnie z art. 2 pkt.1 Ustawy „Prawo Zamówień Publicznych” mówiącym o cenie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 Ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2001r. (Dz. U. 2001 nr 97 poz. 1050). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

22. Tryb oceny ofert.

Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.

Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

23. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.

23.1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- a) zostanie zawarta w formie pisemnej;
- b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

23.2. Zmiany umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia:

W związku z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość następujących: zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty:

- 1). Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień wynikających z:
 - a) działania siły wyższej, np. klęski żywiołowej,
 - b) wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności. Fakty te muszą mieć odzwierciedlenie w Dzienniku budowy i być potwierdzone przez Inspektora nadzoru.

W przedstawionych przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia robót równy będzie okresowi przerwy lub postoju w ich prowadzeniu.

- 2). Zamawiający dopuszcza możliwość zmian terminów wynikających z umowy w przypadku natrafienia przez Wykonawcę na znaleziska archeologiczne w czasie wykonywania robót, jeżeli w wyniku zastosowania się do poleceń Inspektora Nadzoru wystąpiły opóźnienia w robotach. W takiej sytuacji Inspektor Nadzoru, w uzgodnieniu z Zamawiającym i Wykonawcą ustali wydłużenie czasu wykonania robót.
- 3). Ponadto Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku:
 - a) zmian ustawowych przepisów, w tym podatkowych.
 - b) wprowadzenia zmian treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym niezbędnym dla sprawniej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany personelu kluczowego odpowiedzialnego za prowadzenie i potwierdzanie prawidłowej realizacji zamówienia oraz zmiana podwykonawcy(podwykonawców), zmiany statusu prawnego działania, adresu siedziby wraz z numerami telefonu, faksu, poczty elektronicznej etc.

- 4). Zamawiający dopuszcza możliwość uzgodnionych przez Strony przesunięć w zakresie rzeczowym i – odpowiednio – finansowym pomiędzy etapami Harmonogramu rzeczowo – finansowego. Przesunięcia te nie mogą skutkować zmianą końcowego zakresu rzeczowego i finansowego oraz końcowego terminu realizacji.
- 5). Zmiana podmiotu biorącego udział w realizacji części zamówienia na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759) może mieć miejsce pod warunkiem:
 - a) powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie nie później niż na 14 dni przed planowaną zmianą;
 - b) przekazania Zamawiającemu danych nowego podmiotu wraz z dokumentami potwierdzającymi niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 roku, nr 223, poz. 1655 ze zm.);
 - c) przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, iż nowy podmiot posiada odpowiednie kwalifikacje do realizacji części zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 10.3 Instrukcji (IDW).

24. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp

25. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

Zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy lub niezgodny z założeniami i przepisami. Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawców zawarte są w projekcie umowy.

26. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej Instrukcji (IDW) są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 2a	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
5.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu wykonanych robót.