

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą: „Przebudowa i remont budynku magazynowo – garażowego zlokalizowanego na terenie Obiektu Oczyszczalnia Ścieków przy ul. Piotrkowskiej 110 w Bełchatowie”.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiającym jest:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. – KAN.” Spółka z o.o.

Adres: 97-400 Bełchatów ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9
województwo łódzkie

Adres e-mail: wodkan@wodkan-belchatow.pl

Strona internetowa: www.wodkan-belchatow.pl

tel./fax. 044 633-83-06, 044 633-83-08

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o., zwanego dalej Regulaminem.
- 2.3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia - § 5 ust. 1 Regulaminu.
- 2.4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia- § 14 Regulaminu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. **Dane ogólne**

Zadanie dotyczy przebudowy i remontu budynku magazynowo-garażowego o konstrukcji stalowej. W części południowo-zachodniej znajduje się część garażowa, natomiast na pozostałej części przewidziano część magazynową, której przebudowa stanowi przedmiot niniejszego zamówienia.. Ściany i dach części garażowej pokryte są płytami warstwowymi z rdzeniem styropianowym, pozostałą powierzchnię należy pokryć blachą trapezową.

Przedmiotem zamówienia są roboty w części magazynowej za wyjątkiem dostarczenia wrót. Zakres robót jest ujęty w przedmiarze i projekcie budowlanym. Dokumenty te stanowią materiały pomocnicze do określenia ceny ryczałtowej.

3.2. **Zakres robót**

- a) roboty ziemne – wykopy pod belkę podwalinową i stopy fundamentowe
- b) roboty fundamentowe – belka podwalinowa i stopy fundamentowe
- c) roboty remontowe istniejącej konstrukcji stalowej
- d) wykonanie pokrycia ścian i dachu płytami z blachy trapezowej, powlekanej w kolorze 9006 z zewnątrz i 9010 lub 9002 od środka,
- e) wykonanie robót wykończeniowych wewnętrznych i zewnętrznych,
- f) przygotowanie otworów pod zamontowanie wrót analogiczne jak jest wykonane w części garażowej (nie ujęte w przedmiarze robót), poprzez przyspawanie płaskowników 120 x 8 mm oraz wykonanie dwóch nie ujętych w projekcie fundamentów pod słupki bramy i wykonanie 4 słupków do montażu bram,
- g) uwzględnić wykonanie jednego słupka do montażu rygli,
- h) opaskę betonową wykonać z betonu B20 zamiast B10 jak w projekcie,
- i) w montażu wentylatorów uwzględnić zainstalowanie siatki, typ wentylatora identyczny jak zamontowany w części garażowej
- j) roboty drogowe – poszerzenie istniejącego dojazdu, osadzenie krawężników

3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.5. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 31 maja 2011 roku.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku wykonawca winien wykazać:
 - ✓ wykonanie minimum jednej roboty budowlanej której przedmiotem była budowa lub modernizacja budynku o powierzchni zabudowy nie mniejszej niż 500 m²,
 - ✓ dysponowanie 1 osobą na stanowisko Kierownika Budowy, posiadającą co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego, w tym 3 lata doświadczenia na stanowisku kierownika budowy oraz posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz legitymującą się przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

5.2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy w przypadku wystąpienia przesłanek zawartych w § 10 Regulaminu.

5.3. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.

5.4. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

5.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z Regulaminem,
- b) jej treść nie odpowiada treści istotnych warunków zamówienia,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie § 22 ust. 20 Regulaminu lub błąd w obliczeniu ceny,
- g) Wykonawca w terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny,
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5.6. Ocena spełnienia warunków dokonywana będzie na podstawie oświadczeń Wykonawcy i złożonych dokumentów wymienionych w punkcie 6 niniejszej SIWZ na zasadzie spełnia – nie spełnia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, wg wzoru, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

6.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

6.3. Parafowany na znak akceptacji projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

6.4. Wykaz zrealizowanych zamówień – załącznik nr 4 do SIWZ.

6.5. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia – załącznik nr 5, wraz z kserokopiami uprawnień i dowodami potwierdzającymi przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego i posiadanie ubezpieczenia.

- 6.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert - złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 6.7. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.
- 6.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 6.9 Jeżeli ofertę składają podmioty występujące wspólnie, każdy z podmiotów zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty wymienione w pkt. 6.2., 6.6. i 6.7.
- Wszystkie dokumenty winny złożone być w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane Zamawiającemu i Wykonawcy w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazywanie ww. dokumentów w formie faksu pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia w formie pisemnej.
Numer faksu Zamawiającego: 044 633 83 06
- 7.2. Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu lub informacji o której mowa w pkt. 7.1.
- 7.3. Zamawiający udostępni dokumentację z postępowania na pisemny wniosek osoby zainteresowanej. Wniosek o udostępnienie dokumentacji należy składać w Sekretariacie Zamawiającego. Dokumentację z postępowania udostępnia się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w obecności pracownika Zamawiającego.
- 7.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w sprawach merytorycznych – p. Teresa Owczarek – tel. 44 633 49 50, 609 561 861.
- w sprawach formalnych - p. Agnieszka Sarnecka, tel. 44 633 83 06 w. 28, 691 941 541.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w sposób czytelny na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 9.3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 9.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 9.5. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki wyszczególnione w pkt. 6 SIWZ.
- 9.6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.

- 9.7. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w granicach umocowania,
- 9.8. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 9.9. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on obowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego zakres upoważnienia,
- 9.10. Wszystkie strony oferty, a także wszystkie naniesione zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
- 9.11. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający zdekompletowanie oferty,
- 9.12. Wykonawca umieści swoją ofertę wraz z załączonymi dokumentami w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią Wykonawcy i zaadresowanej do Zamawiającego w następujący sposób:

*Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. - KAN.” Sp. z o.o.
ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9
97-400 Belchatów*

Oferta w przetargu nieograniczonym pod nazwą: „Przebudowa i remont budynku magazynowo – garażowego zlokalizowanego na terenie Obiektu Oczyszczalnia Ścieków przy ul. Piotrkowskiej 110 w Belchatowie”, nr sprawy 33/SK/TOS/2010.

Nie otwierać przed godz. 13.00 dnia 05.01.2011 r.

W przypadku niewłaściwego oznaczenia i zabezpieczenia oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 10.1. Termin składania ofert upływa w dniu **05.01.2011 r. o godz. 12:45**
- 10.2. Oferty mogą być składane osobiście przez oferentów lub ich upoważnionych przedstawicieli w siedzibie Zamawiającego tj. w Belchatowie przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9, w Sekretariacie pokój nr 100.
- 10.3. Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że przyjmuje się zachowanie terminu złożenia oferty, jeżeli doręczono ją do siedziby Zamawiającego i Zamawiający potwierdził jej odbiór przed upływem daty i godziny składania ofert.
- 10.4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **05.01.2011 r. godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego p. 104.
- 10.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 10.6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofertach.
- 10.7. Na wniosek Wykonawcy nieobecnego podczas tych czynności, Zamawiający prześle mu informację zawierającą powyższe dane.
- 10.8. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 10.9. Koperty oznaczone „Zmiana” będą otwierane razem z kopertami zawierającymi właściwą ofertę, której zmiany dotyczą.
- 10.10. Koperty z opisem „WYCOFANIE” zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 11.1. Cenę całości zamówienia należy podać na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.
- 11.2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena za roboty budowlane jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w dokumentacji projektowej, opisie technicznym do projektu oraz inne nakłady jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie.

W cenie oferty winny być uwzględnione również koszty bezpośrednie: koszty robocizny, materiału wraz z dostawą na teren budowy, sprzętu (jego montażu i demontażu) oraz koszty ogólne budowy, w tym w szczególności:

- koszty zatrudnienia personelu budowy,
- koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją,
- koszty utrzymania zaplecza budowy i jego likwidacji, koszty zużycia sprzętu i narzędzi,
- opłaty, za obsługę geodezyjną ,
- koszty związane z odbiorami robót;
- inne koszty, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie

Cena winna również uwzględniać ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk.

11.3.Cena ofertowa nie ulega zmianie przez okres ważności oferty i będzie obowiązywać do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

12.1.Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

12.2.W trakcie oceny ofert, ocenianym ofertom przyznawane będą punkty według następujących kryteriów:

- **cena - 100%**

12.3.Ocena oferty zostanie wyliczona wg wzoru:

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

12.4.Z Wykonawcą, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie podpisana umowa.

12.5.Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

13. INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA ORAZ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

13.1.Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;

13.2.O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie,

13.3.Wynik ogłoszony zostanie poprzez:

- a) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,
- b) zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego,

13.4.Wykonawcy, którzy uczestniczyli w postępowaniu, zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty. W zawiadomieniu o wyborze, Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz przesłanki uzasadniające jej wybór.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

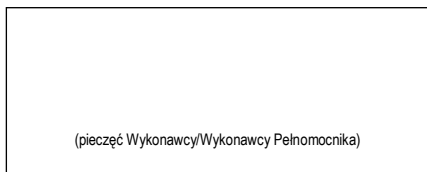
16. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 16.1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na mocy niniejszego regulaminu, wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może wnieść protest do zamawiającego.
- 16.2. Protest wnosi się w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 16.3. Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub treści ogłoszenia o zamówieniu wnosi się nie później niż na 5 dni przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 16.4. Wniesienie protestu jest możliwe tylko przed zawarciem umowy.
- 16.5. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub przez podmiot nieuprawniony.
- 16.6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności prawnych i faktycznych uzasadniających jego wniesienie.
- 16.7. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w 4 dni od dnia jego wniesienia.
- 16.8. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przyłączyli się do protestu.

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2.
3. Projekt umowy - załącznik nr 3.
4. Wykaz zrealizowanych zamówień - załącznik nr 4;
5. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia – załącznik nr 5.

Bełchatów, 16.12.2010 r.



FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres:

Tel/Fax

REGON:

NIP:

Nawiązując do ogłoszenia z dniadeklaruję udział w przetargu nieograniczonym na

..... i przedkładam niniejszą ofertę oświadczając, że akceptuję w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

1. Cena mojej oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:
- ✓ zł netto (słownie:);
 - ✓ % VAT, (słownie:);
 - ✓ zł brutto (słownie:).

2. Termin wykonania zamówienia: do 31.05.2011 r.

3. Okres gwarancji: 60 miesięcy.

4. Oświadczam, iż następującą część zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom:

.....

5. Termin związania ofertą – 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczam, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

7. Oświadczam, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (Nie należy zastrzegać informacji nie stanowiących takiej tajemnicy, np. odpis z KRS.)

8. Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Wraz z ofertą składam następujące oświadczenia i dokumenty ¹:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.

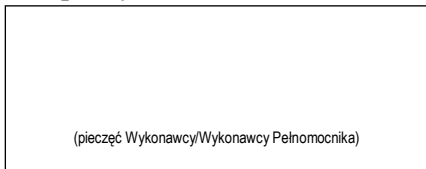
.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

¹ wymieni ć wszystkie załączniki do niniejszej oferty w kolejności podanej w SIWZ



FORMULARZ OŚWIADCZENIA

(zgodnie z § 8 i § 11 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o. w Bełchatowie)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na¹:

.....
.....

oświadczamy, że zgodnie z § 8 i § 11 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o. w Bełchatowie:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

¹ opisać przedmiot oferty odpowiednio do wymogów SIWZ

UMOWA NR
NA ROBOTY BUDOWLANE

zawarta w dniu.....w Bełchatowie na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.-KAN.” Sp. z o.o, zwanego dalej Regulaminem, w trybie przetargu nieograniczonego, pomiędzy:

Zakładem Wodociągów i Kanalizacji „WOD.-KAN.” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bełchatowie przy ulicy Św. Faustyny Kowalskiej nr 9, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym - Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem 0000109360 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi, NIP 769-050-22-13, Regon: 590005919, wysokość kapitału zakładowego 47 683 150,00 PLN, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1.
 2.
- a

.....

 zwanym/ą dalej "**Wykonawcą**", reprezentowanym/ą przez :

1.
2.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego i ofertą Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą „Przebudowa i remont budynku magazynowo – garażowego zlokalizowanego na terenie Obiektu Oczyszczalnia Ścieków przy ul. Piotrkowskiej 110 w Bełchatowie”.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy 1 egzemplarz dokumentacji projektowej i pozwolenie na budowę odpowiednim protokołem w dniu podpisania umowy. Teren budowy oraz Dziennik budowy zostaną przekazane Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia podpisania Umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w:
 - a) projekcie budowlano – wykonawczym,
 - b) opisie technicznym do projektu i przedmiarach robót, zawierających zbiory wymagań w zakresie wykonania robót budowlanych, wymagania w zakresie właściwości materiałów, wymagania dotyczące prawidłowości wykonania poszczególnych robót.
4. W przypadku zaistnienia rozbieżności w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, za nadrzędne przyjmuje się ustalenia i zapisy zawarte w projekcie budowlano – wykonawczym.
5. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi również te prace, których konieczność ujawni się w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a które doświadczony Wykonawca powinien był przewidzieć w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia będącego przedmiotem Umowy, jak również te, które można było przewidzieć na podstawie zapisów zawartych w projekcie budowlano - wykonawczym, postanowień obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych.
6. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:
 - a) dokumentacją projektową,

- b) opisem do ww. projektu i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) warunkami pozwolenia na budowę,
 - d) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego,
 - e) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących w Polsce norm i aprobat technicznych,
 - f) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.
7. Zamawiający zwraca uwagę na konieczność ochrony reperów oraz słupków granicznych w czasie realizacji inwestycji. W przypadku stwierdzenia usunięcia reperu, fakt ten należy zgłosić do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej. W przypadku zniszczenia lub naruszenia znaków koszty ich odtworzenia ponosi Wykonawca robót.

§ 2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy z należytą starannością i w sposób umożliwiający jego prawidłowe użytkowanie oraz zapewniający uzyskanie ostatecznego pozwolenia na użytkowanie.
2. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i odpowiedzialność za szkody związane z realizacją Umowy.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich ciężących na nim obowiązków, które wynikają z ustawy Prawo budowlane i innych przepisów obowiązującego w Polsce prawa oraz pisemnych zaleceń Zamawiającego, mających na celu należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za to, by stosowane na terenie budowy wyroby, urządzenia, sprzęt oraz używane technologie były zgodne z obowiązującymi w Polsce przepisami oraz normami. Wbudowane wyroby oraz urządzenia będą nowe i o jakości nie niższej niż określona w projekcie budowlano - wykonawczym. Odstępstwa od tych zasad wymagają akceptacji Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w projekcie budowlano - wykonawczym, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w ww. projekcie i uprzedniego wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na taką zmianę. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów potwierdzających wymaganą w projekcie budowlano-wykonawczym jakość. W przypadku, gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany projektu, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca.
7. Wykonawca podejmie wszelkie czynności w celu zabezpieczenia przedmiotu Umowy, osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy oraz osób trzecich, a także mienia związanego z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny w pełnym zakresie przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy za stan bezpieczeństwa na terenie budowy. W tym celu Wykonawca zapewni m.in.:
 - a) zgodny z przepisami stały nadzór inspektora BHP na budowie,
 - b) przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do urządzenia i utrzymania na własny koszt zaplecza budowy oraz do zabezpieczenia we własnym zakresie i na własny koszt właściwych warunków socjalnych dla pracowników.
9. Wykonawca odpowiedzialny jest za uzyskanie wszelkich uzgodnień, dokumentów i warunków niezbędnych do zapewnienia ciągłego zaopatrzenia terenu budowy w energię elektryczną, wodę i połączenia telekomunikacyjne oraz do prawidłowej gospodarki odpadami przez cały okres realizacji Umowy oraz do pokrywania kosztów z tym związanych.
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem budowy i akceptuje panujące na nim warunki. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za prawidłową i bezkolizyjną realizację robót. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o wszelkich zauważonych przeszkodach

w realizacji robót.

11. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o każdym błędzie, pominięciu, wadzie lub innej usterce w otrzymanej dokumentacji projektowej, jaką wykryje podczas analizowania dokumentów dotyczących zadania lub podczas wykonywania robót.
12. Wykonawca utrzyma ruch uliczny w sposób bezpieczny na wszystkich drogach zajmowanych przez niego lub przecinanych podczas robót na budowie. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania stałego dostępu do wszystkich nieruchomości przez cały okres trwania robót na własny koszt.
13. Wykonawca zapewni stałą obecność kierownictwa robót na budowie.
14. Do obowiązków Wykonawcy należy prowadzenie i dokumentowanie robót poprzez:
 - a) Prowadzenie na bieżąco szczegółowych zapisów w Dzienniku budowy.
 - b) Prowadzenie dokumentacji budowy w rozumieniu Prawa budowlanego.
 - c) Zapewnienie niezbędnej obsługi geodezyjnej robót zgodnie z prawem budowlanym oraz innymi przepisami.
 - d) Wykonanie dokumentacji powykonawczej, zawierającej między innymi światłokopie i szkice geodezyjne z wykazem współrzędnych oraz szkic umożliwiający skartowanie wyników pomiaru, a także poniesienie kosztów zaewidencjonowania tej inwentaryzacji, będącej elementem odbioru, w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Bełchatowie.
 - e) Wykonanie (w miarę potrzeby) technologicznych dróg dojazdowych do miejsc prowadzenia robót.
 - f) Pokrycie kosztów związanych z dodatkowymi uzgodnieniami i nadzorem.
 - g) Przywrócenie terenu do stanu pierwotnego.
 - h) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w ustalonym terminie.

§ 3. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w terminach i na warunkach określonych w Umowie,
 - b) przejęcie do eksploatacji zrealizowanego w sposób należyty przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający dokona odbioru robót zgodnie zapisami § 7 niniejszej Umowy.

§ 4. PODWYKONAWSTWO ¹

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części robót osobom trzecim na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym i w niniejszej Umowie, pod warunkiem, że posiadają one kwalifikacje i sprzęt odpowiedni do wykonania tych robót.
2. Realizacja robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za własne.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę z Podwykonawcą umowy o roboty budowlane, o której mowa w ust. 1, jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

¹ W umowie zawieranej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zapisy § 4 zostaną usunięte, jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże, że część zamówienia realizował będzie z udziałem Podwykonawców.

4. W każdej umowie o roboty budowlane zawieranej przez Wykonawcę z Podwykonawcą, na podstawie której Wykonawca zleci Podwykonawcy wykonanie części robót, muszą zostać zawarte poniższe postanowienia:
 - a) Warunki płatności zgodne z postanowieniami Umowy.
 - b) Podwykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności bez zgody Zamawiającego.
 - c) Podwykonawca nie może podzlecić wykonania robót dalszemu Podwykonawcy.

§ 5. AUTORSKIE PRAWA

1. Strony uzgadniają, że z chwilą dokonania przez Zamawiającego akceptacji dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 2, na Zamawiającego przejdą autorskie prawa majątkowe w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji znanych w dniu zawarcia niniejszej Umowy, w tym prawo do wielokrotnego wykorzystania tej dokumentacji w czasie eksploatacji przedmiotu Umowy, a także do celów przebudowy, rekonstrukcji, adaptacji lub modernizacji obiektów i urządzeń Zamawiającego, prawo do jej kopiowania za pomocą wszelkich znanych technik oraz do wprowadzania do pamięci komputera. Przeniesienie powyższych praw autorskich i własności egzemplarzy dokumentacji występuje bez odrębnego wynagrodzenia. Zamawiający będzie mógł, stosownie do swoich potrzeb i wymagań, swobodnie dokonywać wszelkich koniecznych lub przydatnych zmian i uzupełnień w dokumentacji, co nie będzie stanowiło naruszenia praw twórców do tej dokumentacji.
2. Wniesienie lub rozesłanie opracowania do właściwych władz dla spełnienia ustawowych wymagań nie będzie traktowane jako publikacja naruszająca zastrzeżone prawa Wykonawcy i twórców do tej dokumentacji.

§ 6. TERMINY

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy:r.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: **nie później niż do 31.05.2011 r.**
Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu Umowy uważa się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego przejścia do eksploatacji przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
Wykonawca dokona zgłoszenia gotowości do odbioru w terminie umożliwiającym Zamawiającemu dokonanie odbioru robót zgodnie z § 7 ust. 2 i 3 oraz zachowanie terminu, o którym mowa w niniejszym paragrafie (ust. 2).
3. Termin upływu zobowiązań wynikających z udzielonej gwarancji..... (60 miesięcy od daty przejścia do eksploatacji lecz nie wcześniej niż do czasu wyczerpania wszystkich praw Zamawiającego wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi).
4. Wykonawca rozpocznie roboty budowlane po przekazaniu terenu budowy i Dziennika budowy lecz nie później niż w ciągu 10 dni od dnia podpisania Umowy.

§ 7. ODBIÓR ROBÓT

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będzie przedmiot Umowy określony w § 1 Umowy.
2. Termin rozpoczęcia odbioru końcowego wyznaczy Zamawiający w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do tego odbioru.
3. Zamawiający dokona odbioru w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia gotowości odbioru.
4. Na 5 dni przed odbiorem końcowym przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet dokumentów przeznaczonych do dokonania odbioru, a w szczególności:
 - a) oświadczenie kierownika budowy związane z zakończeniem budowy i uporządkowaniem terenu lub przywróceniem do stanu pierwotnego,
 - b) 2 komplety (oryginał i kopia) dokumentacji projektowej powykonawczej, tj. dokumentacji

- projektowej podstawowej z naniesionymi zmianami oraz dodatkowej, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji zadania;
- c) dokumenty uzasadniające uzupełnienia i zmiany wprowadzone w trakcie wykonywania robót,
 - d) 2 komplety inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, zawierające światłokopie i szkice geodezyjne, obiektów i sieci zewnętrznych przyjęte przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Belchatowie,
 - e) oryginały dzienników budowy,
 - f) protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - g) certyfikaty i deklaracje zgodności z polskimi normami i aprobatami technicznymi zastosowanych materiałów i wyrobów,
 - h) rozliczenia: rzeczowe i finansowe wykonanych robót, w formie uzgodnionej z Zamawiającym,
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
 6. Nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem ustalonego w Umowie terminu gwarancji oraz nie później niż 30 dni przed upływem tego terminu, Zamawiający zwoła komisję odbioru pogwarancyjnego, w skład której wejdzie Inspektor nadzoru oraz przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy celem dokonania oceny wykonanych robót i ewentualnego stwierdzenia wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi. Stwierdzone wady należy usunąć do czasu ustalonego przez ww. komisję.

§ 8. WYNAGRODZENIE

1. Wykonawca za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami otrzyma Wynagrodzenie netto w wysokości:złotych (słownie złotych:).

Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, zostanie powiększone o podatek od towarów i usług, który doliczony będzie przez Wykonawcę w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT. Kwota podatku VAT na dzień zawarcia Umowy wynosi:.....złotych (słownie złotych:).

Na dzień zawarcia Umowy kwota Wynagrodzenia brutto wynosi złotych (słownie złotych:).

zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy i będącą jej integralną częścią.

2. Z wynagrodzenia brutto, określonego w ust.1 niniejszego paragrafu, zostaną potrącone kwoty, które Zamawiający zapłaci Podwykonawcom w przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku rozliczenia się z Podwykonawcami. ²
3. Wynagrodzenie netto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, pokrywa wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu należytego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego oraz ofertą Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie netto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań projektowych nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w niniejszym paragrafie.

² W umowie zawieranej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zapisy § 9 ust. 2 zostaną usunięte, jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże, że część zamówienia realizował będzie z udziałem Podwykonawców.

5. W przypadku konieczności podjęcia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy jakichkolwiek czynności dla prawidłowej i pełnej realizacji Umowy, Wykonawca wykona te czynności w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 9. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jak również roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie wniesione w formie..... (forma zostanie określona przez Wykonawcę) przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone Wykonawcy na poniższych zasadach:
 - a) 70% w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego,
 - b) 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej, zostanie zwrócone na poniższych zasadach:
 - a) niewykorzystana kwota zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej w okresie realizacji Umowy będzie zwolniona w terminie 30 dni od odbioru końcowego przejścia do eksploatacji przedmiotu Umowy, przy czym warunkiem koniecznym zwrotu tej gwarancji, będzie złożenie przez Wykonawcę najpóźniej w 14. dniu przed upływem ważności niniejszej gwarancji, gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej na okres gwarancji jakości i rękojmi, w wysokości 30% zabezpieczenia o którym mowa w ust. 1, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, co oznacza że Zamawiający w przypadku nie złożenia gwarancji na okres gwarancji jakości i rękojmi ma prawo wystąpić do banku z żądaniem zapłaty kwoty nie ustanowionej gwarancji w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu,
 - b) niewykorzystana kwota zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej w okresie gwarancji jakości i rękojmi zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
6. W przypadku przesunięcia terminu odbioru końcowego przejścia do eksploatacji przedmiotu Umowy lub przedłużenia okresu rękojmi, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, będzie przedłużone odpowiednio.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie poręczenia bankowego postanowienia Umowy odnoszące się do gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej stosuje się odpowiednio.

§ 10. ROZLICZENIA

1. Płatność Wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1 Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie Protokołu odbioru. Wykonawca dostarczy fakturę wystawioną w sposób opisany powyżej na adres Zamawiającego wskazany w Umowie.
2. Do faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę muszą być dołączone oryginalne oświadczenia upoważnionych przedstawicieli Podwykonawców realizujących roboty budowlane (zaakceptowanych przez Zamawiającego), że ich wymagalne należności od Wykonawcy zostały

uregulowane. Powyższe oświadczenie zawierać będzie min.: nr faktur/y, datę zapłaty, kwotę, informację o należnym wykonaniu zakresu robót.³

3. W przypadku nie dołączenia do faktury przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia brutto Wykonawcy odpowiednią kwotę nieuregulowanych przez niego płatności i przekazać na rzecz Podwykonawców w terminach określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu.⁴
4. Płatność wynagrodzenia dokonana będzie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury Wykonawcy wystawionej w sposób opisany w ust. 1 niniejszego paragrafu, przy czym za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli płatność przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
Jednocześnie Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe z nieprzestrzegania przez Wykonawcę prawa podatkowego w Polsce.
6. W przypadku zwłoki w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej, z wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 5, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek zgodnych z obowiązującymi przepisami.
7. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z bieżących płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
8. Strony oświadczają, że są płatnikiem podatku od towarów i usług VAT .

§ 11. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia, za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 16 ust. 2 i 3.
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający będzie miał prawo wykorzystać, w celu pokrycia kary umownej, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 9.
4. Strony mogą, ponad zastrzeżone w Umowie kary umowne, dochodzić odszkodowań na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.

§ 12. GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany w ramach Umowy przedmiot Umowy na okres 60 miesięcy (5 lat).
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

³ W umowie zawieranej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zapisy § 12 ust. 3 i 4 zostaną usunięte, jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże, że część zamówienia realizował będzie z udziałem Podwykonawców.

3. Bieg okresów gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przejścia do eksploatacji przedmiotu Umowy.

§ 13. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca gwarantuje odpowiednią jakość wykonanych robót.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru, o jakich mowa w § 7 Umowy zostaną stwierdzone wady przedmiotu Umowy, które nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru, o jakich mowa w § 7 Umowy zostaną stwierdzone wady przedmiotu Umowy, których nie da się usunąć, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi. Wykonawcy nie przysługuje w takim wypadku wynagrodzenie za powtórne wykonanie przedmiotu odbioru.

§ 14. PRAWO ODSTĄPIENIA

1. Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku:
 - a) ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę wniosku o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli,
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) nieuzasadnionego i niezgodnionego z Zamawiającym zaprzestania realizowania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni i pomimo pisemnego wezwania skierowanego przez Zamawiającego do Wykonawcy o wznowienie robót, Wykonawca w ciągu 5 dni nadal nie podejmie prac związanych z realizacją zamówienia.
 - b) gdy bieżące kontrole postępu robót wykażą, że Wykonawca nie posiada dostatecznego potencjału technicznego jak również ludzkiego gwarantującego wykonanie przedmiotu Umowy w terminie umownym.
 - c) gdy Wykonawca nie jest w stanie zapewnić właściwych warunków bezpieczeństwa przy wykonywaniu przedmiotu Umowy dla swoich pracowników jak również osób trzecich lub gdy roboty prowadzone są niezgodnie z wiedzą i sztuką budowlaną.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 20 dni od powzięcia wiadomości o tych okoliczności. W przypadku tym Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych robót do czasu odstąpienia od umowy, bez możliwości dochodzenia kar umownych z tego tytułu.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 2, okres wypowiedzenia nastąpi w trybie natychmiastowym w terminie nie dłuższym niż 3 dni. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego przerwania robót i ich zabezpieczenia oraz w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego zawiadomienia o odstąpieniu od umowy do:
 - a) sporządzenia inwentaryzacji robót w toku, przy udziale przedstawicieli Zamawiającego,
 - b) sporządzenia przy udziale przedstawicieli Zamawiającego rozliczenia finansowego wykonanych robót,
 - c) uporządkowania teren budowy i przekazania go protokolarnie Zamawiającemu.
6. W przypadku odmowy Wykonawcy wykonania czynności, o których mowa w ust. 5, czynności tych dokona Zamawiający obciążając kosztami Wykonawcę.

§ 15. OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Osoby odpowiedzialne za realizację postanowień umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Pani Teresa Owczarek i Pan Stanisław Swędrak;
 - 2) ze strony Wykonawcy:
2. W przypadku zmiany osób pełniących funkcje, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, każda ze stron obowiązana jest do niezwłocznego złożenia drugiej Stronie pisemnego powiadomienia o tym fakcie.

§ 16. ZMIANA UMOWY

Zmiany Umowy muszą być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.

1. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie na warunkach określonych w niniejszym paragrafie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień wynikających z:
 - a) działania siły wyższej, np. klęski żywiołowej,
 - b) wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności. Fakty te muszą mieć odzwierciedlenie w Dzienniku budowy. W przedstawionych przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia robót równy będzie okresowi przerwy lub postoju w ich prowadzeniu.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian terminów wynikających z umowy w przypadku natrafienia przez Wykonawcę na znaleziska archeologiczne w czasie wykonywania robót. W takiej sytuacji Zamawiającym w uzgodnieniu z Wykonawcą ustali wydłużenie czasu wykonania robót.
4. Ponadto Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku zmian ustawowych przepisów, w tym przepisów podatkowych.

§ 17. CESJA

Przeniesienie wierzytelności wynikających z Umowy (cesja) dopuszczalna jest wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.
2. Sędem właściwym do rozstrzygnięcia sporów jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach (2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy) w formie wydruku komputerowego. Niedopuszczalne jest wprowadzanie w jej treści odrębnych dopisków, skreśleń i poprawek.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ.

Lp.	Nazwa i zakres zadania (z podaniem powierzchni)	Wartość zamówienia	Czas realizacji (początek – koniec)	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)	Numer kolejny referencji

UWAGA:

- do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień.

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB
PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. Dysponuję/Dysponujemy następującymi osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia:
2. Przedstawione niżej osoby posiadają wymagane prawem uprawnienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje/ Upewnienia (zakres, numer)	Doświadczenie zawodowe			
			Nazwa i zakres inwestycji	Pełniona funkcja	Data pełnienia tej funkcji	
					od	do

.....,dnia.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)