

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą: „Modernizacja ogrodzenia na Oczyszczalni Ścieków w Belchatowie, przy ul. Piotrkowskiej 110”.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiającym jest:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. – KAN.” Spółka z o.o.

97-400 Belchatów ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9

województwo łódzkie

Adres e-mail: wodkan@wodkan-belchatow.pl

Strona internetowa: www.wodkan-belchatow.pl

tel. 44 634 90 00, 44 634 90 01, 44 634 90 02, fax. 44 634-90-05

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z §15 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o. o. w Belchatowie, określającego zasady i tryb udzielania zamówień do których nie mają zastosowania zgodnie z art. 132 oraz 133 ust. 1 przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, z póź. zm.). Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego: www.wodkan-belchatow.pl.

2.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia - § 5 ust. 1 Regulaminu.

2.3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia- § 14 Regulaminu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja ogrodzenia na Oczyszczalni ścieków w Belchatowie, przy ul. Piotrkowskiej 110.

3.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

3.2.1 OGRODZENIE OD STRONY PÓŁNOCNEJ

3.2.1.1. Wymianę (demontaż i montaż) siatki ogrodzeniowej wysokość 1800 mm na panel z płyt kratowych HR5 5mm:

a) wysokość paneli – 2030 mm;

b) szerokość paneli – 2500 mm;

c) ilość drutów pionowych – 51 szt.;

d) ilość drutów poziomych – 17 szt.;

e) górna krawędź zakończona drutami pionowymi wystającymi poza obrys drutu poziomego, dolna krawędź zakończona drutem pionowym;

f) ilość poziomych przetłoczeń – 4 przegięcia;

g) wymiary oczek – oczka proste 50x200mm

h) oczka w miejscu przegięcia 50x50;

i) grubość drutów pionowych/poziomych – min. 5 mm

j) powłoka powierzchni – zabezpieczone antykorozyjnie powłoką cynkową przez proces cynkowania ogniowego;

k) wszystkie elementy łączne tj. śruby, nakrętki należy zamontować ze stali nierdzewnej kl. A2.

Panele należy zamontować do istniejących słupków o średnicy ϕ 100 mm i wysokości 1950mm. Łączna długość ogrodzenia od strony północnej 317,00 mb.

3.2.1.2. Czyszczenie i pomalowanie dwukrotne słupków o średnicy $\phi 100$ mm i wysokości 1950 mm. Łączna ilość słupków 130 szt. Przed malowaniem ustalić kolor farby z Zamawiającym.

3.2.2. OGRODZENIE OD STRONY WSCHODNIEJ

3.2.2.1 Wymianę (demontaż i montaż) siatki ogrodzeniowej wysokość 1700 mm na panel z płyt kratowych HR5 5mm:

- a) wysokość paneli – 1730 mm;
- b) szerokość paneli – 2500 mm;
- c) ilość drutów pionowych – 51 szt.;
- d) ilość drutów poziomych – 14 szt.;
- e) górna krawędź zakończona drutami pionowymi wystającymi poza obrys drutu poziomego, dolna krawędź zakończona drutem pionowym;
- f) ilość poziomych przetłoczeń – 3 przebiegi;
- g) wymiary oczek – oczka proste 50x200mm;
- h) oczka w miejscu przebiegu 50x50;
- i) grubość drutów pionowych/poziomych – min. 5 mm;
- j) powłoka powierzchni - zabezpieczone antykorozyjnie powłoką cynkową przez proces cynkowania ogniowego.

Łączna długość ogrodzenia od strony wschodniej 283,00 mb.

3.2.2.2. Wymianę (demontaż i montaż) słupków z kątowników wysokości 1700 mm na słupki panelowe na stopie stalowej 100x 150 mm:

- a) wymiar słupka - 60x40x200 mm;
 - b) grubość - 2 mm;
 - c) mocowanie słupków do paneli przy użyciu obejm ze śrubami, nakrętkami, wkładkami plastikowymi. Wszystkie elementy złączne tj. śruby, nakrętki należy zamontować ze stali nierdzewnej kl. A2;
 - d) powłoka powierzchni – zabezpieczone antykorozyjnie powłoką cynkową przez proces cynkowania ogniowego;
 - e) słupki zakończone plastikowym daszkiem zewnętrznym.
- Słupki należy zamontować na istniejącym fundamencie za pomocą kołków $\phi 10$ mm (4 szt.).

3.3. Zamówienie Wykonawca zobowiązuje się wykonać z własnych materiałów.

3.4. Zastosowane materiały będą posiadały atesty, certyfikaty, aprobaty i odpowiadać obowiązującym normom.

3.5. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również te prace, których konieczność ujawni się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a które doświadczony Wykonawca powinien był przewidzieć w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia będącego przedmiotem zamówienia, jak również te, które można było przewidzieć na podstawie postanowień obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych.

3.6. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z należytą starannością i w sposób umożliwiający jego prawidłowe użytkowanie.

3.7. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i odpowiedzialność za szkody związane z realizacją zamówienia.

3.8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.

3.9. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich ciężących na nim obowiązków, które wynikają z ustawy Prawo budowlane i innych przepisów obowiązującego w Polsce prawa oraz pisemnych zaleceń Zamawiającego, mających na celu należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

3.10. Zamawiający może dopuścić zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w przedmiocie zamówienia pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w przedmiocie zamówienia i uprzedniego wyrażenia przez Zamawiającego

pisemnej zgody na taką zmianę. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów potwierdzających wymaganą w przedmiocie zamówienia jakość.

- 3.11.** Wykonawca podejmie wszelkie czynności w celu zabezpieczenia przedmiotu zamówienia, pracowników, osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy oraz osób trzecich, a także mienia związanego z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny w pełnym zakresie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia za stan bezpieczeństwa na terenie budowy. W tym celu Wykonawca zapewni m.in.:
- a) przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych.
 - b) prowadzenie prac zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy „Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy dla wykonawców zewnętrznych”.
- 3.12.** Wykonawca zapozna się z terenem budowy i zaakceptuje panujące na nim warunki składając oświadczenie. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za prawidłową i bezkolizyjną realizację robót. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o wszelkich zauważonych przeszkodach w realizacji robót, w terminie zapewniającym realizację robót określonym w punkcie 4 SIWZ.
- 3.13.** Odpady inne niż metalowe powstałe podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do ich utylizacji na własny koszt i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Rodzaj i ilość powstałych odpadów przekazanych do utylizacji Wykonawca wyszczególni w protokole przekazania odpadów. Odpady metalowe oraz inne wskazane przez Zamawiającego Wykonawca zdeponuje w magazynku Oczyszczalni Ścieków.
- 3.14.** Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót.
- 3.15.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.16.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.17.** Zamawiający nie wymaga wadium.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – 30.09.2017r.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

- 5.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym dysponują:
 - osobą, która zapewni nadzór nad bezpieczeństwem wykonywanych prac zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP. Osoba ta przejmie obowiązki pełnienia tej funkcji w drodze pisemnego oświadczenia, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ;
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.2.** Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy w przypadku wystąpienia przesłanek zawartych w § 10 Regulaminu.

- 5.3. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z Postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
- 5.4. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
- 5.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) jest niezgodna z Regulaminem;
 - b) jej treść nie odpowiada treści istotnych warunków zamówienia;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie § 21 ust. 20 Regulaminu lub błąd w obliczeniu ceny;
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny;
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 5.6. Ocena spełnienia warunków dokonywana będzie na podstawie oświadczeń Wykonawcy i złożonych dokumentów wymienionych w punkcie 6 niniejszej SIWZ na zasadzie spełnia - nie spełnia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 6.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, wg wzoru, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
- 6.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 6.3. Parafowany na znak akceptacji projekt umowy wraz z załącznikami, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.
- 6.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 6.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.
- 6.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 6.7. Jeżeli ofertę składają podmioty występujące wspólnie, każdy z podmiotów zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty wymienione w pkt. 6.2, 6.4. i 6.5.

- 6.8. Pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę, podpisane przez osobę upoważnioną do prezentowania Wykonawcy w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.
- 6.9. Wszystkie oświadczenia Wykonawca składa w oryginale.
- 6.10. Wszystkie dokumenty Wykonawca składa w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane Zamawiającemu i Wykonawcy w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazywanie ww. dokumentów w formie faksu lub e-maila pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia w formie pisemnej. Numer faksu Zamawiającego: 44 634 90 05. Adres e-mail: sekretariat@wodkan-belchatow.pl, aniziolek@wodkan-belchatow.pl.
- 7.2. Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu lub informacji o której mowa w pkt.7.1.
- 7.3. Zamawiający udostępni dokumentację z postępowania na pisemny wniosek osoby zainteresowanej. Wniosek o udostępnienie dokumentacji należy składać w Sekretariacie Zamawiającego. Dokumentację z postępowania udostępnia się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w obecności pracownika Zamawiającego.
- 7.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w sprawach merytorycznych – p. Wojciech Piech, tel. 603 744 53, p. Mariusz Niezgoda tel. 609 561 861;
 - w sprawach formalnych - p. Agnieszka Niziołek, tel. 691 941 541 44 634 90 35.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej (2 egzemplarze: oryginał i kopia), w języku polskim, w sposób czytelny na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 9.3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 9.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 9.5. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki wyszczególnione w pkt. 6 SIWZ.
- 9.6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 9.7. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w granicach umocowania.

- 9.8.** Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 9.9.** Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on obowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego zakres upoważnienia.
- 9.10.** Wszystkie strony oferty, a także wszystkie naniesione zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9.11.** Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający zdekompilowanie oferty.
- 9.12.** Wykonawca umieści swoją ofertę wraz z załączonymi dokumentami w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią Wykonawcy i zaadresowanej do Zamawiającego w następujący sposób:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. - KAN.” Sp. z o.o.

ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9

97-400 Bełchatów

**Oferta w przetargu nieograniczonym pod nazwą
„Modernizacja ogrodzenia na Oczyszczalni Ścieków w Bełchatowie,
przy ul. Piotrkowskiej 110” Nr sprawy 53/SK/TOS/2017**

Nie otwierać przed godz. 10.00 dnia 27.06.2017 r.

W przypadku niewłaściwego oznaczenia i zabezpieczenia oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 10.1.** Termin składania ofert upływa w dniu **27.06.2017 r. o godz. 09:45.**
- 10.2.** Oferty mogą być składane osobiście przez oferentów lub ich upoważnionych przedstawicieli w siedzibie Zamawiającego tj. w Bełchatowie przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9, w Sekretariacie pokój nr 100.
- 10.3.** Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że przyjmuje się zachowanie terminu złożenia oferty, jeżeli doręczono ją do siedziby Zamawiającego i Zamawiający potwierdził jej odbiór przed upływem daty i godziny składania ofert.
- 10.4.** Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **27.06.2017 r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego p. 110.
- 10.5.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 10.6.** Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- 10.7.** Na wniosek Wykonawcy nieobecnego podczas tych czynności, Zamawiający prześle mu informację zawierającą powyższe dane.
- 10.8.** Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 10.9.** Koperty oznaczone „ZMIANA” będą otwierane razem z kopertami zawierającymi właściwą ofertę, której zmiany dotyczą.
- 10.10.** Koperty z opisem „WYCOFANIE” zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 11.1.** Cenę całości zamówienia należy podać na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.

11.2. Cena podana w ofercie, wyrażona w PLN będzie zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

11.3. Cena ofertowa nie ulega zmianie przez okres ważności oferty i będzie obowiązywać do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

12.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów do uzyskania
Cena (C)	100%	100

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku wynikającą z działania:

C_n

Liczba zdobytych = ----- x 100 pkt x waga kryterium 100%

punktów (C) C_b

Gdzie:

C_n – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

12.2. Z Wykonawcą, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów, zostanie podpisana umowa.

12.3. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

13. INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA ORAZ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

13.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
- c) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;
- d) bez podania przyczyn.

13.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia po upływie terminu składania ofert zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

- 13.3. Informację o unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert zamawiający umieszcza na swej stronie internetowej.
- 13.4. Wykonawcy, którzy uczestniczyli w postępowaniu, zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty. W zawiadomieniu o wyborze, Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz przesłanki uzasadniające jej wybór.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający wymaga wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z § 7 Projektu Umowy.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

16. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

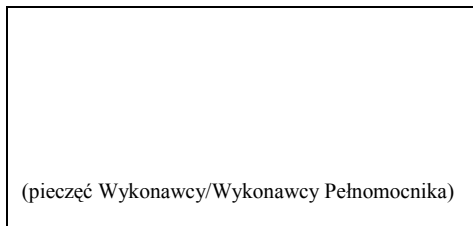
- 16.1. Wobec czynności wyboru najkorzystniejszej oferty, Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może wnieść protest do Zamawiającego.
- 16.2. Protest wnosi się w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 16.3. Wniesienie protestu jest możliwe tylko przed zawarciem umowy.
- 16.4. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub przez podmiot nieuprawniony.
- 16.5. W przypadku wniesienia protestu bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 16.6. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 4 dni od dnia jego wniesienia.
- 16.7. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
- 16.8. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem Zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest.
- 16.9. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza czynności oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Informację o dokonanych czynnościach zamawiający przekazuje wykonawcy wnoszącemu protest i umieszcza na stronie internetowej.
- 16.10. Rozstrzygnięcie, odrzucenie albo oddalenie protestu jest ostateczne.

17. Załączniki do SIWZ:

- 17.1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1.
- 17.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2.
- 17.3. Projekt umowy - załącznik nr 3.
- 17.4. Wzór oświadczenia osoby nadzorującej bezpieczeństwo wykonywanych prac – załącznik nr 4.

Bełchatów, 13.06.2017 r.

Zatwierdził:
Prezes Zarządu Dyrektor Naczelny
mgr Piotr Kopke
Wiceprezes Zarządu Dyrektor Operacyjny
mgr inż. Piotr Pierzchała



FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres:

.....
.....

Tel.

Fax.

Adres e-mail:

REGON:

NIP:

Nawiązując do ogłoszenia z dniadeklaruję udział w przetargu nieograniczonym na

i przedkładam niniejszą ofertę oświadczając, że akceptuję w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

1. Cena mojej oferty wynosi:

✓ zł netto

(słownie:.....);

powiększone o podatek VAT, według stawki zgodnej z obowiązującymi przepisami; w dniu składania ofert stawka VAT wynosi %, kwota podatku VAT

(słownie:.....);

✓ zł brutto (słownie:.....).

2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – 30.09.2017r.

3. Okres gwarancji: 36 miesięcy.

5. Termin związania ofertą – 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczam, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

7. Oświadczam, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (Nie należy zastrzegać informacji nie stanowiących takiej tajemnicy, np. odpis z KRS.).

8. Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się szczegółowo z treścią SIWZ i nie wnosimy jakichkolwiek zastrzeżeń lub uwag oraz stwierdziliśmy, że otrzymaliśmy konieczne

informacje i dokumenty potrzebne do właściwego przygotowania oferty i wykonania robót będących przedmiotem zamówienia.

10. Oświadczam, że zamierzam powierzyć część zamówienia Podwykonawcy do wykonania niżej wymienionych prac:

(nazwa i adres firmy).....

w zakresie:

(niewypełnienie tej pozycji, przekreślenie, postawienie kreski itp. oznaczać będzie, że Wykonawca wykona zamówienie bez udziału Podwykonawców).

11. Wraz z ofertą składam następujące oświadczenia i dokumenty¹:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

¹ wymienić wszystkie załączniki do niniejszej oferty w kolejności podanej w SIWZ

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawcy Pełnomocnika)
--

FORMULARZ OŚWIADCZENIA

(zgodnie z § 8 i § 11 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o. w Belchatowie)

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....

Adres:

.....
.....

Tel.

Fax.

Adres e-mail:

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na¹:

.....
.....

oświadczamy, że zgodnie z § 8 i § 11 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o. w Belchatowie:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia;
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

¹ opisać przedmiot oferty odpowiednio do wymogów SIWZ

- Projekt -

UMOWA NR

zawarta w dniu 2017 roku w Bełchatowie pomiędzy:

Zakładem Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bełchatowie przy ulicy Św. Faustyny Kowalskiej nr 9, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym – Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem 0000109360 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, NIP 769-050-22-13, Regon 590005919, wysokość kapitału zakładowego 86 135 100,00 PLN, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.
2.

a

.....
.....
.....

zwaną dalej „Wykonawcą”, zwane łącznie „Stronami”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z §15 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o. o. w Bełchatowie, określającego zasady i tryb udzielania zamówień do których nie mają zastosowania zgodnie z art. 132 oraz 133 ust. 1 przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, z póź. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja ogrodzenia na Oczyszczalni Ścieków w Bełchatowie, przy ul. Piotrkowskiej 110.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiono w załączniku nr 1 do projektu umowy.
3. Pomiary długości, ilości ogrodzenia Zamawiający określił na podstawie pomiaru w naturze. Z uwagi na ewentualne różnice Wykonawca do realizacji powinien sprawdzić wymiary w naturze i w miarę potrzeby skorygować pomiary długości ogrodzenia.
4. Zamówienie należy wykonać z materiałów Wykonawcy. Materiały budowlane winny posiadać atesty, certyfikaty, aprobaty i odpowiadać obowiązującym normom.
5. Roboty należy prowadzić zgodnie z technicznymi warunkami robót budowlanych, obowiązującymi przepisami BHP i p.poż., pod nadzorem osób uprawnionych.
6. Prowadzenie robót odbywać się będzie na obiekcie czynnym.
7. Prace wykonawcze należy prowadzić w uzgodnieniu z Zamawiającym.
8. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy odpowiednim protokołem, w uzgodnionym terminie.
9. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi również te prace, których konieczność ujawni się w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a które doświadczony Wykonawca powinien był przewidzieć w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia będącego przedmiotem Umowy, postanowień obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą „Modernizacja ogrodzenia na Oczyszczalni Ścieków w Bełchatowie, przy ul. Piotrkowskiej 110”.

10. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:
 - 10.1. specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i Umową;
 - 10.2. wymaganiami wynikającymi z obowiązujących w Polsce norm i aprobat technicznych;
 - 10.3. zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.
11. Wykonawca oświadcza, że do wykonania przedmiotu umowy zastosuje materiały fabrycznie nowe, wolne od wad, nie obciążone prawami osób trzecich, posiadające wymagane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stosowne oznaczenia, deklaracje zgodności z Polskimi Normami, atesty oraz parametry techniczne zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.
12. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, w terminie do 5 dni roboczych licząc od daty zawarcia umowy, opłaconą polisę na cały okres trwania umowy, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości nie niższej niż wartość brutto Umowy określonej w § 6 ust. 1.

§ 2

1. Wykonawca zleci część zamówienia Podwykonawcy: (nazwa firmy) do wykonania prac: (zakres prac).¹
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy z należytą starannością i w sposób umożliwiający jego prawidłowe użytkowanie.
3. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i odpowiedzialność za szkody związane z realizacją Umowy.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za to, by stosowane na terenie budowy wyroby, urządzenia, sprzęt oraz używane technologie były zgodne z obowiązującymi w Polsce przepisami oraz normami. Wbudowane wyroby oraz użyte materiały będą nowe i o jakości nie niższej niż określona w SIWZ.
6. Wykonawca podejmie wszelkie czynności w celu zabezpieczenia przedmiotu Umowy, pracowników, osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy oraz osób trzecich, a także mienia związanego z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny w pełnym zakresie przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy za stan bezpieczeństwa na terenie budowy. W tym celu Wykonawca zapewni m.in.:
 - 6.1. przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych;
 - 6.2. prowadzenie prac zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy „Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy dla wykonawców zewnętrznych”.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem budowy i akceptuje panujące na nim warunki. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za prawidłową i bezkolizyjną realizację robót. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o wszelkich zauważonych przeszkodach w realizacji robót w terminach zapewniających realizację robót zgodnie z terminem określonym w § 4 ust. 1.
8. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przywróceniu go do stanu pierwotnego oraz przekazania go Zamawiającemu w ustalonym terminie.

¹ W umowie zawieranej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zapisy § 2 ust. 1 zostaną wykreślone, jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże, że część zamówienia realizował będzie z udziałem Podwykonawców.

§ 3

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1. zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w terminach i na warunkach określonych w Umowie;
 - 1.2. przejście do eksploatacji przedmiotu Umowy, zrealizowanego w sposób należyty przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dokona odbioru robót zgodnie zapisami § 5 niniejszej Umowy.

§ 4

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy: od daty zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: 30.09.2017 r.
3. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.

§ 5

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będzie przedmiot Umowy określony w §1 i przeprowadzony wg zasad określonych w niniejszej Umowie.
2. Zamawiający dokona odbioru w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia gotowości odbioru.
3. Na 7 dni przed odbiorem przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 3.1. oświadczenie związane z zakończeniem budowy i uporządkowaniem terenu lub przywróceniem do stanu pierwotnego;
 - 3.2. certyfikaty na znak bezpieczeństwa zastosowanych materiałów i wyrobów;
 - 3.3. deklaracje zgodności lub aprobaty, badania techniczne na stosowane materiały i wyroby.
4. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. Wykonawca usunie wszelkie stwierdzone wady na własny koszt i ponownie zgłosi przedmiot umowy do odbioru.
5. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy jest
6. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy będzie
7. Do obowiązków Przedstawiciela Wykonawcy należy między innymi:
 - 7.1. reprezentowanie Wykonawcy względem Zamawiającego we wszystkich sprawach wynikających z zapisów niniejszej Umowy;
 - 7.2. reprezentowanie Wykonawcy na budowie;
 - 7.3. koordynowanie robót;
 - 7.4. koordynowanie robót z Podwykonawcami.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru, zostaną stwierdzone wady przedmiotu Umowy, których nie da się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru, zostaną stwierdzone wady przedmiotu Umowy, których nie da się usunąć, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi. Wykonawcy nie przysługuje w takim wypadku wynagrodzenie za powtórne wykonanie przedmiotu odbioru.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
 - **netto** złotych (słownie: 00/100), powiększone o podatek VAT, według stawki zgodnej z obowiązującymi przepisami; w dniu zawarcia umowy stawka VAT wynosi% a kwota podatku VAT złotych (słownie: 00/100),
 - **brutto** złotych (słownie: 00/100).W przypadku ustawowej zmiany stawki VAT ulegnie zmianie kwota brutto wynagrodzenia określonego w niniejszym paragrafie o różnicę wynikającą z tej zmiany, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
2. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowi bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 4, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, pokrywa wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę i nie krótszym niż 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przy czym dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Jeżeli płatność przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.
5. Do faktury wystawianej przez Wykonawcę muszą być dołączone oryginalne oświadczenia upoważnionych przedstawicieli Podwykonawców realizujących roboty budowlane (zaakceptowanych przez Zamawiającego), że ich wymagalne należności od Wykonawcy, zostały uregulowane. Powyższe oświadczenie zawierać będzie min.: nr faktur/y, datę zapłaty, kwotę, informację o należytych wykonaniu zakresu robót.² Jednocześnie Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe z nieprzestrzegania przez Wykonawcę prawa podatkowego w Polsce.
6. Z wynagrodzenia brutto, określonego w ust.1 niniejszego paragrafu, zostaną potrącone kwoty, które Zamawiający zapłaci Podwykonawcom w przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku rozliczenia się z Podwykonawcami.³
7. W przypadku zwłoki w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek ustawowych od Zamawiającego, zgodnych z obowiązującymi przepisami.
8. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z przepisami aktów prawnych regulujących kwestie wystawiania faktur, nastąpi opóźnienie jej zapłaty z winy Wykonawcy do czasu nadesłania faktury korygującej, bez prawa do odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia w zapłacie.
9. Wynagrodzenie brutto określone w ust.1 niniejszego paragrafu, obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
10. Wynagrodzenie brutto określone w ust.1 niniejszego paragrafu, obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

² W umowie zawieranej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zapisy § 6 ust. 5 zostaną wykreślone, jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże, że część zamówienia realizował będzie z udziałem Podwykonawców.

³ W umowie zawieranej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zapisy § 6 ust. 6 zostaną wykreślone, jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże, że część zamówienia realizował będzie z udziałem Podwykonawców.

11. W przypadku konieczności podjęcia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy jakichkolwiek czynności dla prawidłowej i pełnej realizacji Umowy, Wykonawca wykona te czynności w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
12. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT, a w przypadku utraty statusu czynnego podatnika VAT niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.
13. W przypadku nie dołączenia do faktury przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający może potrącić z Wynagrodzenia brutto Wykonawcy odpowiednią kwotę nieuregulowanych przez niego płatności i przekazać na rzecz Podwykonawców w terminach określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu.

§ 7

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało wniesione w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1. Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależyte wykonane przedmiotu Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy, zostało wniesione w formie (forma zostanie określona przez Wykonawcę) przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone Wykonawcy na poniższych zasadach:
 - 4.1. 70% w terminie 30 dni od daty bezusterkowego odbioru końcowego;
 - 4.2. 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej, zostanie zwrócone na poniższych zasadach:
 - 5.1. niewykorzystana kwota zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej ustanowionej w okresie realizacji Umowy będzie zwolniona w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego przejęcia do eksploatacji przedmiotu Umowy, przy czym warunkiem koniecznym zwrotu tej gwarancji, będzie złożenie przez Wykonawcę najpóźniej w 14 dniu przed upływem ważności niniejszej gwarancji, gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej na okres rękojmi, w wysokości 30% zabezpieczenia o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, co oznacza że Zamawiający w przypadku nie złożenia gwarancji na okres rękojmi ma prawo wystąpić do banku/ubezpieczyciela z żądaniem zapłaty kwoty nie ustanowionej gwarancji w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy;
 - 5.2. niewykorzystana kwota zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej ustanowionej w okresie rękojmi zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
6. W przypadku przesunięcia terminu odbioru końcowego przedmiotu Umowy lub przedłużenia okresu rękojmi, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, będzie odpowiednio przedłużone.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie poręczenia bankowego postanowienia Umowy odnoszące się do gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej stosuje się odpowiednio.

§ 8

Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają odpowiedzialność

w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający może żądać zapłaty kar umownych z tytułu:

- 1.1. opóźnienia wykonania przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 6 ust. 1 w za każdy dzień opóźnienia;
- 1.2. opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad, ustalonego przez Strony;
- 1.3. odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 6 ust. 1;
- 1.4. niezłożenia polisy ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, w terminie określonym w § 1 ust. 12 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1.
2. Wszystkie kwoty należne Zamawiającemu od Wykonawcy, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z bieżących należności na rzecz Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany w ramach Umowy przedmiot Umowy na okres 36 miesięcy. Karta gwarancji, stanowi załącznik nr 3 do Umowy i jest jej integralną częścią.
2. Wykonawca udziela rękojmi za wady przedmiotu Umowy na okres 36 miesięcy.
3. Bieg okresów gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy lecz nie wcześniej niż do czasu wyczerpania wszystkich praw Zamawiającego wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi.

§ 10

Wykonawca oświadcza, że nie narusza praw osób trzecich, w tym własności intelektualnej, dostawa nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, a w razie zgłoszenia wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń przez osoby trzecie lub obciążenia Zamawiającego jakimikolwiek sankcjami wynikającymi z naruszenia przez Wykonawcę praw osób trzecich lub dopuszczenia się wobec osób trzecich czynu nieuczciwej konkurencji – przejmuje on wszelką odpowiedzialność.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
 - 1.1. ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę wniosku o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - 1.2. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli;
 - 1.3. nieuzasadnionego i niezgodnionego z Zamawiającym zaprzestania realizowania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni i pomimo pisemnego wezwania skierowanego przez Zamawiającego do Wykonawcy o wznowienie robót, Wykonawca w ciągu 2 dni nadal nie podejmie prac związanych z realizacją zamówienia;
 - 1.4. gdy bieżące kontrole postępu robót wykażą, że Wykonawca nie posiada dostatecznego potencjału technicznego jak również ludzkiego, gwarantującego wykonanie przedmiotu Umowy w terminie umownym;

- 1.5. gdy Wykonawca nie jest w stanie zapewnić właściwych warunków bezpieczeństwa przy wykonywaniu przedmiotu Umowy dla swoich pracowników jak również osób trzecich lub gdy roboty prowadzone są niezgodnie z wiedzą i sztuką budowlaną lub gdy Wykonawca nie realizuje zaleceń, poleceń wydanych przez Zamawiającego.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okoliczności.
W przypadku tym Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tego tytułu.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego przerwania robót i ich zabezpieczenia oraz w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego zawiadomienia o odstąpieniu od umowy do:
 - 4.1. sporządzenia inwentaryzacji robót w toku, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego;
 - 4.2. sporządzić przy udziale przedstawiciela Zamawiającego rozliczenie finansowe wykonanych robót;
 - 4.3. uporządkować teren budowy i przekazać go protokolarnie Zamawiającemu.
5. W przypadku odmowy Wykonawcy wykonania czynności, o których mowa w ust. 4, czynności tych dokona Zamawiający obciążając kosztami Wykonawcę.

§ 12

1. Zmiany Umowy muszą być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie na warunkach określonych w niniejszym paragrafie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
3. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy oraz załączników do Umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w tym między innymi w zakresie przedmiotu Umowy, terminu realizacji Umowy oraz wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z poniższych przyczyn:
 - 3.1. użycie przewidzianych w przedmiocie umowy, o którym mowa w §1 Umowy materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych lub technologicznych, groziłoby niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy przez Wykonawcę;
 - 3.2. zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy, przy dołożeniu należytej staranności.
4. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień wynikających z:
 - 4.1. działania siły wyższej, np. klęski żywiołowej; działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót, wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót;
 - 4.2. wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
 - 4.3. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
 - 4.4. wystąpienia sytuacji gdy wykonanie zamówienia w pierwotnym terminie nie leży w interesie Zamawiającego (o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu Zamawiającego).

W przedstawionych przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia robót równy będzie okresowi przerwy lub postoju w ich prowadzeniu.

5. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z przyczyn umożliwiających dokonanie zmiany Umowy każdej ze stron umowy przysługuje prawo do wystąpienia do drugiej strony o zmianę Umowy. Wystąpienie o dokonanie zawierać winno:
 - 5.1. szczegółowy opis przyczyn uzasadniających zmianę Umowy;
 - 5.2. uzasadnienie dokonania zmiany Umowy;
 - 5.3. projekt zmiany Umowy.
6. Przepisy zawarte w powyższych ustępach nie wykluczają dokonania nieistotnych zmian postanowień Umowy. Dopuszczalne będą zatem zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do Umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie, czy też na wynik postępowania o udzielenie tego zamówienia.
7. Strona, która powyższe wiadomość o wystąpieniu okoliczności o których mowa w niniejszym paragrafie zobowiązana jest niezwłocznie, w nie później niż w terminie 4 dni, poinformować o tym fakcie drugą Stronę. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany treści umowy winny być szczegółowo uzasadnione i udokumentowane przez stronę występującą z propozycją zmiany umowy.

§ 13⁴

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części prac objętych Umową osobom trzecim na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym i w niniejszej Umowie, pod warunkiem, że posiadają one kwalifikacje, sprzęt odpowiedni do wykonania tych prac oraz spełniają wymagania Zamawiającego.
2. Realizacja prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za Wykonanie obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za własne.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę z Podwykonawcą umowy o roboty budowlane, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy, jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. W każdej umowie o wykonanie prac zawieranej przez Wykonawcę z Podwykonawcą, na podstawie której Wykonawca zleci Podwykonawcy wykonanie części robót, muszą zostać zawarte poniższe postanowienia:
 - 4.1. warunki płatności zgodne z postanowieniami Umowy,
 - 4.2. podwykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności bez zgody Zamawiającego,
 - 4.3. podwykonawca nie może podzlecić wykonania robót dalszemu Podwykonawcy.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego. Ewentualne sprawy sporne, których Strony nie będą w stanie załatwić we własnym zakresie rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

⁴ W umowie zawieranej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zapisy § 13 Umowy zostaną wykreślone, jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże, że część zamówienia realizował będzie z udziałem Podwykonawców.

2. Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy), w formie wydruku komputerowego. Niedopuszczalne jest wprowadzanie w jej treści odrębnych dopisków, skreśleń i poprawek.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy, w tym:
 - 3.1. Załącznik nr 1 – Zakres przedmiotu umowy;
 - 3.2. Załącznik nr 2 – Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy dla wykonawców zewnętrznych;
 - 3.3. Załącznik nr 3 - Karta gwarancyjna.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZAKRES PRZEDMIOTU UMOWY

1. OGRODZENIE OD STRONY PÓŁNOCNEJ

1.1. Wymiana (demontaż i montaż) siatki ogrodzeniowej wysokość 1800 mm na panel z płyt kratowych HR5 5mm:

- a) wysokość paneli – 2030 mm;
- b) szerokość paneli – 2500 mm;
- c) ilość drutów pionowych – 51 szt.;
- d) ilość drutów poziomych – 17 szt.;
- e) górna krawędź zakończona drutami pionowymi wystającymi poza obrys drutu poziomego, dolna krawędź zakończona drutem pionowym;
- f) ilość poziomych przetłoczeń – 4 przegięcia;
- g) wymiary oczek – oczka proste 50 x 200mm;
- h) oczka w miejscu przegięcia 50 x 50;
- i) grubość drutów pionowych/poziomych – min. 5 mm;
- j) powłoka powierzchni – zabezpieczone antykorozyjnie powłoką cynkową przez proces cynkowania ogniowego;
- k) Wszystkie elementy złączne tj. śruby, nakrętki należy zamontować ze stali nierdzewnej kl. A2.

Panele należy zamontować do istniejących słupków o średnicy ϕ 100 mm i wysokości 1950mm. Łączna długość ogrodzenia od strony północnej 317,00 mb.

1.2. Czyszczenie i pomalowanie dwukrotne słupków o średnicy ϕ 100 mm i wysokości 1950 mm. Łączna ilość słupków 130 szt. Przed malowaniem ustalić kolor farby z Zamawiającym.

2. OGRODZENIE OD STRONY WSCHODNIEJ

2.1. Wymiana (demontaż i montaż) siatki ogrodzeniowej wysokość 1700 mm na panel z płyt kratowych HR5 5mm:

- a) wysokość paneli – 1730 mm;
- b) szerokość paneli – 2500 mm;
- c) ilość drutów pionowych – 51 szt.;
- d) ilość drutów poziomych – 14 szt.;
- e) górna krawędź zakończona drutami pionowymi wystającymi poza obrys drutu poziomego, dolna krawędź zakończona drutem pionowym;
- f) ilość poziomych przetłoczeń – 3 przegięcia;
- g) wymiary oczek – oczka proste 50 x 200mm;
- h) oczka w miejscu przegięcia 50 x 50;
- i) grubość drutów pionowych/poziomych – min. 5 mm;
- j) powłoka powierzchni - zabezpieczone antykorozyjnie powłoką cynkową przez proces cynkowania ogniowego.

Łączna długość ogrodzenia od strony wschodniej 283,00 mb.

2.2. Wymiana (demontaż i montaż) słupków z kątowników wysokości 1700 mm na słupki panelowe na stopie stalowej 100x 150 mm:

- a) wymiar słupka - 60x40x200 mm;
- b) grubość - 2 mm;
- c) mocowanie słupków do paneli przy użyciu obejm ze śrubami, nakrętkami, wkładkami plastikowymi. Wszystkie elementy złączne tj. śruby, nakrętki należy zamontować ze stali nierdzewnej kl. A2;
- d) powłoka powierzchni – zabezpieczone antykorozyjnie powłoką cynkową przez proces cynkowania ogniowego;
- e) słupki zakończone plastikowym daszkiem zewnętrznym.

Słupki należy zamontować na istniejącym fundamencie za pomocą kołków ϕ 10 mm (4 szt.).

Załącznik nr 2 do projektu umowy

Załącznik do Umowy z dnia roku z Wykonawcą zewnętrznym prowadzącym roboty budowlane na terenie Oczyszczalni Ścieków w Belchatowie.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY DLA WYKONAWCÓW ZEWNĘTRZNYCH

Wykonawca będzie organizować i wykonywać prace realizowane w ramach Przedmiotu Umowy w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy, w tym: zapewni niezbędne środki i materiały dla bezpiecznego wykonania powierzonych zadań (maszyny i urządzenia, rusztowania, środki ochrony indywidualnej, odzież ochronna i roboczą itp.).

Niniejsze wymagania dotyczą wszystkich osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji Umowy: podwykonawców, dalszych podwykonawców, wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej, zwanych dalej **pracownikami**. **Przed rozpoczęciem** robót Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą powołuje Koordynatora. Powołanie Koordynatora BHP na budowie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności prawnej za stan bezpieczeństwa pracy zatrudnionych przez siebie pracowników.

Wykonawca jest zobowiązany współdziałać z Zamawiającym w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w procesie przygotowania i realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:

1. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu:
 - 1) imiennego wykazu pracowników i firm oddelegowanych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) telefonów kontaktowych osób nadzorujących roboty,
 - 3) kserokopii zaświadczeń lub oświadczenie o ważności szkoleń pracowników z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 4) kserokopii orzeczeń lekarskich o braku przeciwwskazań do wykonania powierzonych prac lub zajmowanego stanowiska oraz w przypadku wykonywania prac na wysokościach odpowiednich badań, wydanych przez lekarza medycyny pracy lub oświadczenie w tym zakresie
 - 5) kserokopii zaświadczeń świadectw kwalifikacyjnych do wykonywania prac przy urządzeniach i instalacjach energetycznych oraz innych kwalifikacji specjalistycznych, wymaganych dla danego rodzaju usług (np.: do obsługi sprzętu lub kierowania maszynami i pojazdami) z imiennym wykazem pracowników Wykonawcy z podaniem

rodzaju kwalifikacji i terminu ważności uprawnień,

- 6) oświadczenia, że stosowany przez Wykonawcę na terenie Spółki sprzęt i urządzenia są sprawne, w należyłym stanie technicznym oraz spełniają wymagania określone przepisami prawa,
 - 7) pisemnej informacji oraz dostarczenia kart charakterystyki niebezpiecznych substancji chemicznych w przypadku konieczności ich stosowania w celu realizacji przedmiotu umowy,
 - 8) oświadczenia o zapoznaniu pracowników Wykonawcy z ryzykiem zawodowym występującym na poszczególnych stanowiskach pracy wraz z podpisami pracowników,
 - 9) w przypadku wykonywania prac na obiektach Ujęcia Wody, mających bezpośredni kontakt z wodą, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu kserokopie aktualnych badań sanitarno - epidemiologicznych swoich pracowników oraz zatrudnionych przez siebie podwykonawców,
 - 10) w przypadku konieczności zatrudnienia nowych pracowników lub korzystania z usług innych firm w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca uzupełnia wszystkie wykazy i dokumenty, o których mowa w punktach 1) – 9).
2. Podczas wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zapewnia:
- 1) środki czystości dla pracowników oraz osób wykonujących pracę na jego rzecz, zgodnie z wymaganiami przepisów,
 - 2) odzież roboczą i ochronną, obuwie robocze oraz niezbędne środki ochrony indywidualnej, dba o sprawność środków ochrony indywidualnej oraz ich stosowanie zgodnie z przeznaczeniem,
 - 3) utrzymanie ładu i porządku na stanowiskach pracy oraz w ich otoczeniu,
 - 4) stały nadzór nad pracownikami i prowadzonymi robotami przez osobę posiadającą kwalifikacje wymagane przepisami prawa oraz posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do bezpiecznej organizacji i prowadzenia prac. Osoba nadzorująca ściśle współpracuje z wyznaczonym przez Zamawiającego Koordynatorem BHP,
 - 5) egzekwowanie od pracowników przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym zawartych w instrukcjach BHP, instrukcjach obsługi lub eksploatacji urządzeń Wykonawcy oraz tych sporządzonych na okoliczność realizacji umowy,
 - 6) uczestniczenie w kontrolach i inspekcjach organizowanych przez Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz koordynacji robót,
 - 7) terminową realizację zleceń dotyczącą usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego nieprawidłowości z zakresu BHP i ppoż,
 - 8) zabezpieczenie na swój koszt swoim pracownikom warunków socjalno-bytowych

zgodnych z przepisami prawa.

3. Na obiektach, na których wykonywane są prace mające bezpośredni kontakt z wodą, Wykonawca otrzymuje od kierownika obiektu lub terenu niezbędne informacje w zakresie specyficznych wymagań związanych z bezpieczeństwem wody.
4. Pracownicy wykonawcy zobowiązani są poruszać się wyłącznie po obszarze, na którym wykonują zlecane prace.
5. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zgłaszać Koordynatorowi i Zamawiającemu incydenty, zdarzenia wypadkowe, potencjalnie wypadkowe oraz zagrożenia dla zdrowia i życia zaistniałe podczas realizacji umowy, a gdy zawiadomienie o zdarzeniu dokonano w formie ustnej, potwierdzać to pisemnie nie później niż w ciągu 24 godzin po zdarzeniu.
6. Wykonawca zapewnia przeprowadzenie postępowania powypadkowego w sytuacji zaistnienia wypadków przy pracy swoich pracowników oraz umożliwia udział przedstawiciela ze strony Zamawiającego podczas postępowania powypadkowego, a także udostępnia mu dokumentację powypadkową.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób i uszkodzenia mienia, spowodowane przyczynami leżącymi po stronie wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

KARTA GWARANCYJNA

(Gwarancja jakości)

GWARANTEM jest:

.....
.....
.....
.....

będący Wykonawcą zadania: „.....”.

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bełchatowie przy ulicy Św. Faustyny Kowalskiej nr 9, zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem 0000109360 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, NIP 769-050-22-13, Regon: 590005919, wysokość kapitału zakładowego 86 135 100,00 PLN zwany dalej „Zamawiającym”.

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje roboty budowlane określone w Umowie nr z dnia roku oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej gwarancji.
4. Termin gwarancji wynosimiesiące licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:

- a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) żądania od Gwaranta odszkodowania, obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści, należnego Zamawiającemu lub osobom trzecim - na skutek wystąpienia wad w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto (włącznie z VAT) określonego w Umowie, za każdy dzień zwłoki;
 - e) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d).
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - b) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c);
 3. W przypadku nieterminowego przystąpienia do usunięcia wad lub nieterminowego usunięcia wad/wymiany rzeczy na wolną od wad Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d);
 - b) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c i e).
 4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „*usunięciu wady*” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjny przegląd gwarancyjny odbędzie się nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem ustalonego w Umowie terminu gwarancji oraz nie później niż na 30 dni przed upływem tego terminu.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego i co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wady

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§ 5

Tryby usuwania wad

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 2 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 14 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).
2. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach niecierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4) Gwarant zobowiązany jest:
 - przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
 - usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 2 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. (tryb awaryjny).
3. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

§ 6

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania telefaksu listu potwierdzającego treść telefaksu lub e-mail. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu lub e-mail będzie uważana za datę otrzymania pisma.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:
....., **fax**, **e-mail:**
.....
4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:

**ul. Św. Faustyny Kowalskiej nr 9, 97 – 400 Belchatów, fax 44 634 90 05,
sekretariat@wodkan-belchatow.pl**

O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

5. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest Umowa oraz inne dokumenty będące jej integralną częścią.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.

GWARANT (WYKONAWCA):

..... dnia,

Wzór

(wypełnić po podpisaniu umowy)

Oświadczenie osoby nadzorującej bezpieczeństwo wykonywanych prac

Ja niżej podpisany(a)

zamieszkały(a)

z dniem podejmuję się pełnienia obowiązków osoby nadzorującej bezpieczeństwo wykonywanych prac na budowie pn. „Modernizacja ogrodzenia na Oczyszczalni Ścieków w Belchatowie, przy ul. Piotrkowskiej 110”. Inwestorem jest: Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD.-KAN.” Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9, 97-400 Belchatów, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr: 0000109360 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, NIP 769-050-22-13, Regon 590005919.

Oświadczam, że znane mi są przepisy obowiązujące przy wykonywaniu robót budowlanych określonych w SIWZ.

.....

Data, podpis