

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą: „Modernizacja chlorowni”

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiającym jest:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. – KAN.” Spółka z o.o.

Adres: 97-400 Bełchatów ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9

województwo łódzkie

Adres e-mail: wodkan@wodkan-belchatow.pl

Strona internetowa: www.wodkan-belchatow.pl

tel. 44 634 90 00, 44 634 90 01, 44 634 90 02, fax 44 634 90 05

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o., zwanego dalej Regulaminem.
- 2.3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia - § 5 ust. 1 Regulaminu.
- 2.4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia - § 14 Regulaminu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji chlorowni na terenie Ujęcia Wody w Bełchatowie przy ul. Olsztyńskiej 52 w Bełchatowie.

a) Zakres prac obejmuje:

- rozebranie posadzek i ścian z płytek ceramicznych,
- wymianę drzwi zewnętrznych i wewnętrznych,
- wymianę okna wewnętrznego wraz z parapetem,
- wypełnienie ubytków tynku w ścianach i sufitach,
- likwidacja kanału instalacji chlorowania,
- wyrównanie ścian i sufitów,
- ułożenie płytek na posadzkach, ścianach i w dołkach wentylacyjnych,
- malowanie ścian i sufitów,
- zaciemnienie okien zewnętrznych,
- renowację studzienki kanalizacyjnej stanowiącej neutralizator chloru,
- wypełnienie studzienki materiałem sorpcyjnym,
- modernizację instalacji wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej,
- modernizację instalacji wodnej wewnętrznej,
- modernizację instalacji kanalizacji wewnętrznej,
- modernizację wewnętrznej instalacji chlorowania wody,
- modernizację wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania.
- montaż wyposażenia: oczomyjka, podgrzewacze wody, szafki BHP, szafek gospodarczych, klimatyzatora ściennego i inne.

Dokładne informacje dotyczące zakresu przedmiotu zamówienia zawarte są w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

b) Wytyczne:

- Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej na etapie prowadzonego postępowania. Wykonawca oświadcza, że nie będzie stosował roszczeń do obmiarów podanych przez Zamawiającego.
- Prace określone w przedmiocie umowy będą prowadzone na terenie Ujęcia Wody w Bełchatowie przy ul. Olsztyńskiej 52, w związku z tym każdy pracownik Wykonawcy oraz Podwykonawcy zobowiązany jest posiadać aktualną książeczkę do celów sanitarno-epidemiologicznych. Kopie książeczek (potwierdzone za zgodność z oryginałem)

Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed rozpoczęciem prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo sprawdzić zgodność książeczek z dowodami osobistymi pracowników przebywających na terenie Ujęcia Wody.

- Materiały z których zostanie wykonana wewnętrzna instalacja chlorowania wody oraz wewnętrzna instalacja wody muszą posiadać aktualny atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie z przeznaczeniem wyrobu do przesyłania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Na przestrzeni 3 miesięcy od daty zawarcia umowy.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwóch robót o charakterze ogólnobudowlanym, o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 PLN brutto każda wraz z załączeniem dowodów czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- c) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- f) wymagane jest dysponowanie osobą na stanowisku Kierownika robót budowlanych posiadającą:
 - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego, w tym 3 lata doświadczenia na stanowisku inspektora nadzoru, kierownika budowy lub kierownika robót,
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Osoba na tym stanowisku potwierdzi w protokole odbioru robót końcowych prawidłowość wykonanych robót objętych przedmiotem umowy.

- g) wymagane jest dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Osoba na tym stanowisku będzie koordynowała poszczególne etapy robót w specjalności instalacyjnej oraz potwierdzi w protokole odbioru robót końcowych prawidłowość wykonanych instalacji objętych przedmiotem umowy.

5.2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy w przypadku wystąpienia przesłanek zawartych w § 10 Regulaminu.

5.3. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.

5.4. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

5.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z Regulaminem;

- b) jej treść nie odpowiada treści istotnych warunków zamówienia;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie § 21 ust. 20 Regulaminu lub błąd w obliczeniu ceny;
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny;
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 5.6. Ocena spełnienia warunków dokonywana będzie na podstawie oświadczeń Wykonawcy i złożonych dokumentów wymienionych w punkcie 6 niniejszej SIWZ na zasadzie spełnia – nie spełnia.
- 5.7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 6.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, wg wzoru, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
- 6.2. Wypełnione i podpisane wyszczególnienie cenowe oferty przedmiotu zamówienia wg wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 6.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 6.4. Parafowany na znak akceptacji projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.
- 6.5. Wykaz zrealizowanych zamówień sporządzony wg załącznika nr 5 do SIWZ wraz z potwierdzeniem ich wykonania, o którym mowa w punkcie 5.1 b).
- 6.6. Harmonogram robót (propozycja Wykonawcy).
- 6.7. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert - złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 6.8. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.
- 6.9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 6.10. Wykaz osób spełniających wymóg opisany w pkt. 5.1. f) i g) odnośnie posiadania uprawnień budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych. Do wykazu osób należy dołączyć zaświadczenie potwierdzające nadanie stosownych uprawnień budowlanych przez właściwą Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa.
- 6.11. Jeżeli ofertę składają podmioty występujące wspólnie, każdy z podmiotów zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty wymienione w pkt. 6.3., 6.7 i 6.8.

Wszystkie dokumenty winny złożone być w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane Zamawiającemu i Wykonawcy w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazywanie ww. dokumentów w formie faksu lub e-mail pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia w formie pisemnej. Numer faksu Zamawiającego: 44 634 90 05. Adres e-mail: sekretariat@wodkan-belchatow.pl; aniziolek@wodkan-belchatow.pl
- 7.2. Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu lub informacji o której mowa w pkt.7.1.
- 7.3. Zamawiający udostępni dokumentację z postępowania na pisemny wniosek osoby zainteresowanej. Wniosek o udostępnienie dokumentacji należy składać w Kancelarii Zamawiającego p.100. Dokumentację z postępowania udostępnia się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w obecności pracownika Zamawiającego.
- 7.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w sprawach merytorycznych – p. Sławomir Siniarski, tel. 605 849 889;
 - w sprawach formalnych – p. Agnieszka Niziołek, tel. 691 941 541, 44 634 90 35.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej (2 egzemplarze: oryginał i kopia), w języku polskim, w sposób czytelny na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 9.3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 9.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 9.5. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki wyszczególnione w pkt. 6 SIWZ.
- 9.6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 9.7. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w granicach umocowania.
- 9.8. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 9.9. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on obowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego zakres upoważnienia.
- 9.10. Wszystkie strony oferty, a także wszystkie naniesione zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9.11. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający zdekompletowanie oferty.
- 9.12. Wykonawca umieści swoją ofertę wraz z załączonymi dokumentami w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią Wykonawcy i zaadresowanej do Zamawiającego w następujący sposób:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. - KAN.” Sp. z o.o.

**ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9
97-400 Belchatów**

Oferta w przetargu nieograniczonym pod nazwą: „Modernizacja chlorowni”

Nr sprawy 12/SK/UW/2016

Nie otwierać przed godz. 11.00 dnia 12.04.2016 r.

W przypadku niewłaściwego oznaczenia i zabezpieczenia oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 10.1.** Termin składania ofert upływa w dniu **12.04.2016 r. godz. 10.45.**
- 10.2.** Oferty mogą być składane osobiście przez oferentów lub ich upoważnionych przedstawicieli w siedzibie Zamawiającego w Belchatowie przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9, w Kancelarii pokój nr 100.
- 10.3.** Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że przyjmuje się zachowanie terminu złożenia oferty, jeżeli doręczono ją do siedziby Zamawiającego i Zamawiający potwierdził jej odbiór przed upływem daty i godziny składania ofert.
- 10.4.** Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **12.04.2016 r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego p. 110.
- 10.5.** Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- 10.6.** Na wniosek Wykonawcy nieobecnego podczas tych czynności, Zamawiający prześle mu informację zawierającą powyższe dane.
- 10.7.** Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 10.8.** Koperty oznaczone „ZMIANA” będą otwierane razem z kopertami zawierającymi właściwą ofertę, której zmiany dotyczą.
- 10.9.** Koperty z opisem „WYCOFANIE” zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 11.1.** Cenę wykonania zamówienia należy podać na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.
- 11.2.** Cena podana w ofercie, wyrażona w PLN będzie zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 11.3.** Cena ofertowa nie ulega zmianie przez okres ważności oferty i będzie obowiązywać do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 12.1.** W trakcie oceny ofert, ocenianym ofertom przyznawane będą punkty według następujących kryteriów:

– cena - 100 %

- 12.2.** Liczba punktów „P” oferty dla danej części zostanie wyliczona wg wzoru:

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

- 12.3. Z Wykonawcą, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie podpisana umowa.
12.4. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

13. INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA ORAZ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

- 13.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - c) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;
 - d) bez podania przyczyn;
- 13.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia po upływie terminu składania ofert zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 13.3. Informację o unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert Zamawiający umieszcza na swej stronie internetowej.
- 13.4. Wykonawcy, którzy uczestniczyli w postępowaniu, zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty. W zawiadomieniu o wyborze, Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz przesłanki uzasadniające jej wybór.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 14.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 § 6 Umowy.
- 14.2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależyte wykonanego przedmiotu Umowy.
- 14.3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 7 Umowy, zostanie wniesione w formie określonej przez Wykonawcę przed zawarciem umowy.
- 14.4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone Wykonawcy na poniższych zasadach:
- a) 70% w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego;
 - b) 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
- 14.5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej, zostanie zwrócone na poniższych zasadach:
- a) Niewykorzystana kwota zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej w okresie realizacji Umowy będzie zwolniona w terminie 30 dni od odbioru końcowego przejęcia do eksploatacji przedmiotu Umowy, przy czym warunkiem koniecznym zwrotu tej gwarancji, będzie złożenie przez Wykonawcę najpóźniej w 14 dniu przed upływem ważności niniejszej gwarancji, gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej na okres rękojmi, w wysokości 30% zabezpieczenia o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, co oznacza że Zamawiający w przypadku nie złożenia gwarancji na okres rękojmi ma prawo wystąpić do banku/ubezpieczyciela z żądaniem zapłaty kwoty nie ustanowionej gwarancji w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 w § 7 Umowy;
 - b) Niewykorzystana kwota zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej w okresie rękojmi zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

- 14.6. W przypadku przesunięcia terminu odbioru końcowego przedmiotu Umowy lub przedłużenia okresu rękojmi, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, będzie odpowiednio przedłużone.
- 14.7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie poręczenia bankowego postanowienia Umowy odnoszące się do gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej stosuje się odpowiednio.
15. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH.**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

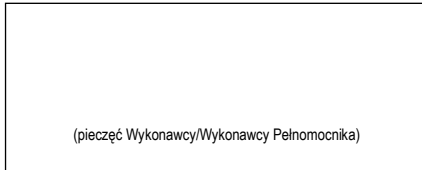
16. **POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 16.1. Wobec czynności wyboru najkorzystniejszej oferty, Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może wnieść protest do Zamawiającego.
- 16.2. Protest nie przysługuje dla postępowań prowadzonych w trybie zapytania ofertowego, zamówienia z wolnej ręki oraz prowadzonych na podstawie § 6 ust. 4 Regulaminu.
- 16.3. Protest wnosi się w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 16.4. Wniesienie protestu jest możliwe tylko przed zawarciem umowy. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub przez podmiot nieuprawniony.
- 16.5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności prawnych i faktycznych uzasadniających jego wniesienie.
- 16.6. W przypadku wniesienia protestu bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 16.7. O zawieszeniu terminu związania ofertą zamawiający informuje wykonawców, którzy złożyli oferty.

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Wyszczególnienie cenowe oferty przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3
4. Projekt umowy - załącznik nr 4
5. Wykaz zrealizowanych zamówień – załącznik nr 5

Bełchatów, 18.03.2016 r.



FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres:

Tel/Fax

REGON:

NIP:

Nawiązując do ogłoszenia z dnia deklaruję udział w przetargu nieograniczonym na

.....
.....
i przedkładam niniejszą ofertę oświadczając, że akceptuję w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

1. Cena mojej oferty wynosi:

Za realizację całości zamówienia:

✓ zł netto (słownie:);

✓ % VAT, (słownie:);

✓ zł brutto (słownie:).

2. Termin realizacji zamówienia – na przestrzeni 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3. Termin związania ofertą – 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Oświadczam, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

5. Oświadczam, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (**Nie należy zastrzegać informacji nie stanowiących takiej tajemnicy, np. odpis z KRS.**)

6. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się szczegółowo z treścią SIWZ i nie wnosimy jakichkolwiek zastrzeżeń lub uwag oraz stwierdziliśmy, że otrzymaliśmy konieczne informacje i dokumenty potrzebne do właściwego przygotowania oferty i wykonania dostawy będącej przedmiotem zamówienia.

8. Wraz z ofertą składam następujące oświadczenia i dokumenty ¹:

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....

Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

¹ wymienić wszystkie załączniki do niniejszej oferty w kolejności podanej w SIWZ

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawcy Pełnomocnika)

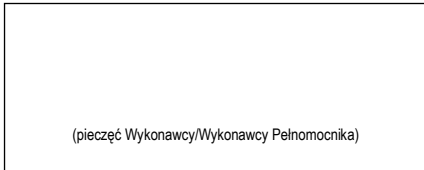
Wyszczególnienie cenowe oferty przedmiotu zamówienia

1. Prace budowlane demontażowe wyszczególnione w załączniku nr 1 do projektu umowy punkty:
1.1. ÷ 1.10. – wartość netto,
2. Prace budowlane montażowe wyszczególnione w załączniku nr 1 do projektu umowy punkty: 1.11.
÷ 1.25. – wartość netto,
3. Prace budowlane demontażowe wyszczególnione w załączniku nr 1 do projektu umowy punkt
1.26. a) – wartość netto,
4. Prace budowlane montażowe wyszczególnione w załączniku nr 1 do projektu umowy punkt 1.26.
b) ÷ g) – wartość netto,
5. Demontaż instalacji wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej (prace demontażowe z punktu 2.1.
załącznika nr 1 do projektu umowy) – wartość netto,
6. Montaż instalacji wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej (prace montażowe z punktu 2.1.
załącznika nr 1 do projektu umowy) – wartość netto,
7. Demontaż instalacji wodnej (prace demontażowe z punktu 2.2. załącznika nr 1 do projektu umowy)
– wartość netto,
8. Montaż instalacji wodnej (prace montażowe z punktu 2.2. załącznika nr 1 do projektu umowy) –
wartość netto,
9. Demontaż instalacji kanalizacyjnej wewnętrznej (prace demontażowe z punktu 2.3. załącznika nr 1
do projektu umowy) – wartość netto,
10. Montaż instalacji kanalizacyjnej wewnętrznej (prace montażowe z punktu 2.3. załącznika nr 1 do
projektu umowy) – wartość netto,
11. Demontaż instalacji chlorowania wody (prace demontażowe z punktu 2.4. załącznika nr 1 do
projektu umowy) – wartość netto,
12. Montaż instalacji chlorowania wody (prace montażowe z punktu 2.4. załącznika nr 1 do projektu
umowy) – wartość netto,
13. Demontaż instalacji centralnego ogrzewania (prace demontażowe z punktu 2.5. załącznika nr 1 do
projektu umowy) – wartość netto,
14. Montaż instalacji centralnego ogrzewania (prace montażowe z punktu 2.5. załącznika nr 1 do
projektu umowy) – wartość netto,
15. Prace dodatkowe wyszczególnione w załączniku nr 1 do projektu umowy punkt 3.:

- zakup i montaż dwóch przepływowych podgrzewaczy wody – wartość netto,
- zakup i montaż sześciu podwójnych szafek BHP – wartość netto,
- zakup i montaż dwóch szafek gospodarczych z tworzywa sztucznego – wartość netto,
- zakup i montaż klimatyzatora ściennego.....,
- prace pozostałe z punktu 3 z załącznika nr 1 do projektu umowy – wartość netto.....,

Całkowita wartość netto przedmiotu zamówienia

Całkowita wartość brutto przedmiotu zamówienia



FORMULARZ OŚWIADCZENIA

(zgodnie z § 8 i § 11 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o. w Bełchatowie)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na¹:

.....
.....

oświadczamy, że zgodnie z § 8 i § 11 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o. w Bełchatowie:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

¹ opisać przedmiot oferty odpowiednio do wymogów SIWZ

Projekt Umowy

zawarta w dniu roku w Bełchatowie na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o. w Bełchatowie w trybie przetargu nieograniczonego,

pomiędzy:

Zakładem Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9, 97-400 Bełchatów, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr: 0000109360 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, NIP 769-050-22-13, Regon 590005919, wysokość kapitału zakładowego: 83 377 900,00 zł reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

1.

Umowa zostaje zawarta na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.-KAN.” Sp. z o.o. w Bełchatowie w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja chlorowni.
2. Zakres przedmiotu umowy przedstawiono w załączniku nr 1 do projektu umowy.
3. Wymiary gabarytowe otworu okiennego i otworów drzwiowych Zamawiający określił na podstawie pomiaru w naturze. Z uwagi na ewentualne różnice w świetle ościeżnicy Wykonawca do realizacji powinien sprawdzić wymiary istniejących okien i drzwi w naturze i w miarę potrzeby skorygować gabaryty nowych drzwi i okna.
4. Prace określone w przedmiocie umowy będą prowadzone na terenie Ujęcia Wody w Bełchatowie przy ul. Olsztyńskiej 52, w związku z tym każdy pracownik Wykonawcy oraz Podwykonawcy zobowiązany jest posiadać aktualną książeczkę do celów sanitarno-epidemiologicznych. Kopie książeczek (potwierdzone za zgodność z oryginałem) Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed rozpoczęciem prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo sprawdzić zgodność książeczek z dowodami osobistymi pracowników przebywających na terenie Ujęcia Wody.
5. Prace wykonawcze należy prowadzić w uzgodnieniu z Zamawiającym wykonującym prace elektryczne.
6. Zamówienie Wykonawca zobowiązuje się wykonać z własnych materiałów.
7. Materiały budowlane będą posiadały atesty, certyfikaty, aprobaty i odpowiadać obowiązującym normom.
8. Materiały z których zostanie wykonana wewnętrzna instalacja chlorownia wody oraz wewnętrzna instalacja wody muszą posiadać aktualny atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie z przeznaczeniem wyrobu do przesyłania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

9. Prace będą prowadzone pod nadzorem osób (Wykonawcy) uprawnionych zgodnie z technicznymi warunkami robót budowlanych.
10. Wykonawca umieści znaki informacyjne i zastawy zapewniające zachowanie bezpieczeństwa przy wykonywaniu robót.
11. Prowadzenie robót odbywać się będzie na obiekcie czynnym.
12. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi również te prace, których konieczność ujawni się w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a które doświadczony Wykonawca powinien był przewidzieć w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia będącego przedmiotem Umowy, jak również te, które można było przewidzieć na podstawie postanowień obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych.

§ 2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy z należytą starannością i w sposób umożliwiający jego prawidłowe użytkowanie oraz zapewniający uzyskanie ostatecznego pozwolenia na użytkowanie.
2. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i odpowiedzialność za szkody związane z realizacją Umowy.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich ciężących na nim obowiązków, które wynikają z ustawy Prawo budowlane i innych przepisów obowiązującego w Polsce prawa oraz pisemnych zaleceń Zamawiającego, mających na celu należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za to, by stosowane na terenie budowy wyroby, urządzenia, sprzęt oraz używane technologie były zgodne z obowiązującymi w Polsce przepisami oraz normami. Wbudowane wyroby oraz urządzenia będą nowe. Odstępstwa od tych zasad wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego.
6. Zamawiający może dopuścić zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w przedmiocie umowy pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w przedmiocie umowy i uprzedniego wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na taką zmianę. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów potwierdzających wymaganą w przedmiocie umowy jakość.
7. Wykonawca podejmie wszelkie czynności w celu zabezpieczenia przedmiotu Umowy, pracowników, osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy oraz osób trzecich, a także mienia związanego z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny w pełnym zakresie przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy za stan bezpieczeństwa na terenie budowy. W tym celu Wykonawca zapewni m.in.:
 - 7.1. przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych.
 - 7.2. prowadzenie prac zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy „Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy dla wykonawców zewnętrznych”.
8. Wykonawca zobowiązuje się do urządzenia i utrzymania na własny koszt zaplecza budowy oraz do zabezpieczenia we własnym zakresie i na własny koszt właściwych warunków socjalnych dla pracowników.
9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem budowy i akceptuje panujące na nim warunki. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za prawidłową i bezkolizyjną realizację robót. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o wszelkich zauważonych przeszkodach w realizacji robót, w terminach zapewniających realizację robót zgodnie z terminem określonym w § 4 ust.1 Umowy.
10. Wykonawca zapewni stałą obecność kierownictwa robót na budowie.
11. Do obowiązków Wykonawcy należy prowadzenie i dokumentowanie robót, a w szczególności:
 - 11.1. Prowadzenie dokumentacji budowy w rozumieniu Prawa budowlanego.
 - 11.2. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w ustalonym terminie.
12. Odpady inne niż metalowe powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich utylizacji na własny koszt i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Rodzaj i ilość powstałych odpadów przekazanych do utylizacji Wykonawca wyszczególni w protokole przekazania odpadów.

Odpady metalowe oraz inne wskazane przez Zamawiającego Wykonawca zdeponuje w magazynku Ujęcia Wody.

§ 3. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w terminach i na warunkach określonych w Umowie.
 - 2.1. Przejęcie do eksploatacji przedmiotu Umowy, zrealizowanego w sposób należyty przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dokona odbioru robót zgodnie zapisami § 5 niniejszej Umowy.

§ 4. TERMINY

1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: 3 miesiące od dnia podpisania umowy.
Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu Umowy uważa się dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. Wykonawca dokona zgłoszenia gotowości do odbioru w terminie umożliwiającym Zamawiającemu dokonanie odbioru robót zgodnie z § 5 ust. 3 i 4 oraz zachowanie terminu, o którym mowa w niniejszym paragrafie (ust. 1).
2. Termin upływu zobowiązań wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi - 60 miesięcy od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego lecz nie wcześniej niż do czasu wyczerpania wszystkich praw Zamawiającego wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi.
3. Wykonawca rozpocznie roboty budowlane po przekazaniu terenu budowy oraz nie później niż w ciągu 5 dni od dnia podpisania Umowy.

§ 5. ODBIÓR KOŃCOWY ROBÓT

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot określony w § 1 Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Zamawiającego o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy. Termin rozpoczęcia odbioru końcowego wyznaczy Zamawiający w ciągu 2 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do tego odbioru.
3. Zamawiający dokona odbioru w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia gotowości odbioru.
4. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet dokumentów, a w szczególności:
 - 4.1. Oświadczenie kierownika robót związane z zakończeniem budowy i uporządkowaniem terenu lub przywróceniem do stanu pierwotnego;
 - 4.2. Deklaracje/certyfikaty zgodności, aprobaty/karty techniczne, karty charakterystyki oraz atesty higieniczne wbudowanych materiałów;
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Strony postanawiają, że protokół odbioru końcowego będzie spisany, pod warunkiem spełnienia wszystkich warunków odbiorowych, nie później niż w dniu
7. Nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem ustalonego w Umowie terminu gwarancji i rękojmi oraz nie później niż 30 dni przed upływem tego terminu, Zamawiający zwoła komisję odbioru pogwarancyjnego, w skład której wejdą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy celem dokonania oceny wykonanych robót i ewentualnego stwierdzenia wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi. Stwierdzone wady Wykonawca usunie do czasu określonego w pisemnym protokole przez ww. komisję.

§ 6. WYNAGRODZENIE

1. Wykonawca za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami otrzyma wynagrodzenie: **netto** złotych (słownie:), powiększone o podatek VAT, według stawki zgodnej z obowiązującymi przepisami; w dniu zawarcia umowy stawka VAT wynosi **23 %**. a kwota podatku **VAT** złotych (słownie:),
- **brutto** złotych (słownie:),
2. Wynagrodzenie netto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu jest wynagrodzeniem ryczałtowym, pokrywa wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu należytego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz Formularzem oferty, stanowiącym znacznik nr 1 do Umowy.
3. Wynagrodzenie netto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań wykonania przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w niniejszym paragrafie.
4. Z wynagrodzenia brutto, określonego w ust.1 niniejszego paragrafu, zostaną potrącone kwoty, które Zamawiający zapłaci Podwykonawcom w przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku rozliczenia się z Podwykonawcami.¹
5. W przypadku konieczności podjęcia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy jakichkolwiek czynności dla prawidłowej i pełnej realizacji Umowy, Wykonawca wykona te czynności w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany kwoty brutto wynagrodzenia określonego w ust.1 niniejszego paragrafu Umowy o różnicę wynikającą z tej zmiany zgodnie z obowiązującymi przepisami, bez konieczności sporządzania aneksu. Zmiana stawek pozostałych podatków nie będzie podstawą do zmiany ww. wynagrodzenia.

§ 7. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało wniesione w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1. Umowy
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależycie wykonanego przedmiotu Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy, zostało wniesione w formie (forma zostanie określona przez Wykonawcę) przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone Wykonawcy na poniższych zasadach:
 - 4.1. 70% w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego;
 - 4.2. 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej, zostanie zwrócone na poniższych zasadach:
 - 5.1. Niewykorzystana kwota zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej w okresie realizacji Umowy będzie zwolniona w terminie 30 dni od odbioru końcowego przejęcia do eksploatacji przedmiotu Umowy, przy czym warunkiem koniecznym zwrotu tej gwarancji, będzie złożenie przez Wykonawcę najpóźniej w 14 dniu przed upływem ważności niniejszej gwarancji, gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej na okres rękojmi, w wysokości 30% zabezpieczenia o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, co oznacza że Zamawiający

¹ W umowie zawieranej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zapisy § 6 ust. 4 zostaną wykreślone, jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże, że część zamówienia realizował będzie z udziałem Podwykonawców.

w przypadku nie złożenia gwarancji na okres rękojmi ma prawo wystąpić do banku/ubezpieczyciela z żądaniem zapłaty kwoty nie ustanowionej gwarancji w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy;

- 5.2. Niewykorzystana kwota zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej w okresie rękojmi zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
6. W przypadku przesunięcia terminu odbioru końcowego przedmiotu Umowy lub przedłużenia okresu rękojmi, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, będzie odpowiednio przedłużone.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie poręczenia bankowego postanowienia Umowy odnoszące się do gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej stosuje się odpowiednio.

§ 8. ROZLICZENIA

1. Wykonawca wystawi fakturę za wykonane i odebrane zakresy robót po dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego.
2. Do faktury należy załączyć wyszczególnienie cenowe oferty przedmiotu zamówienia wykonanych robót w formie uzgodnionej z Zamawiającym.
3. Płatność wynagrodzenia dokonana będzie na konto wskazane w fakturze w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, przy czym za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli płatność przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.
4. Płatność wynagrodzenia określonego w § 6 pkt.1 Umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy. Wykonawca dostarczy fakturę wystawioną w sposób opisany powyżej na adres Zamawiającego wskazany w Umowie.
5. Do faktury wystawianej przez Wykonawcę muszą być dołączone oryginalne oświadczenia upoważnionych przedstawicieli Podwykonawców realizujących roboty budowlane (zaakceptowanych przez Zamawiającego), że ich wymagalne należności od Wykonawcy, zostały uregulowane. Powyższe oświadczenie zawierać będzie min.: nr faktur/y, datę zapłaty, kwotę, informację o należytych wykonaniu zakresu robót.²
Jednocześnie Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe z nieprzestrzegania przez Wykonawcę prawa podatkowego w Polsce.
6. W przypadku zwłoki w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek ustawowych od Zamawiającego, zgodnych z obowiązującymi przepisami.
7. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą zostać potrącone z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego
8. Strony oświadczają, że są podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
9. W przypadku nie dołączenia do faktury przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający może potrącić z Wynagrodzenia brutto Wykonawcy odpowiednią kwotę nieuregulowanych przez niego płatności i przekazać na rzecz Podwykonawców w terminach określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 9. KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać kar umownych, w następujących wysokościach:
 - 1.1. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy zgodnie z terminem określonym w § 4 ust. 1 Umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego odpowiednio w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, z wyjątkiem sytuacji opisanych w § 15 ust. 3 i 4.

² W umowie zawieranej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zapisy § 8 pkt. 5 Umowy zostaną wykreślone, jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże, że część zamówienia realizował będzie z udziałem Podwykonawców.

- 1.2. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy: odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego odpowiednio w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- 1.3. Za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający będzie miał prawo wykorzystać, w celu pokrycia kary umownej, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1.
4. Strony mogą, ponad zastrzeżone w Umowie kary umowne, dochodzić odszkodowań na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.

§ 10. GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany w ramach Umowy przedmiot Umowy na okres 60 miesięcy (5 lat). Karta gwarancji, stanowi załącznik nr 2 do Umowy i jest jej integralną częścią.
2. Wykonawca udziela rękojmi za wady przedmiotu Umowy na okres 60 miesięcy (5 lat).
3. Bieg okresów gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

§ 11. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca gwarantuje odpowiednią jakość wykonanych robót.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru, o jakich mowa w § 5 Umowy zostaną stwierdzone wady przedmiotu Umowy, które nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru, o jakich mowa w § 5 Umowy zostaną stwierdzone wady przedmiotu Umowy, których nie da się usunąć, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi. Wykonawcy nie przysługuje w takim wypadku wynagrodzenie za powtórne wykonanie przedmiotu odbioru.

§ 12. PRAWO ODSTĄPIENIA

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
 - 1.1. Ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę wniosku o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 1.2. Wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
 - 2.1. Nieuzasadnionego i niezgodnionego z Zamawiającym zaprzestania realizowania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni i pomimo pisemnego wezwania skierowanego przez Zamawiającego do Wykonawcy o wznowienie robót, Wykonawca w ciągu 2 dni nadal nie podejmie prac związanych z realizacją zamówienia,
 - 2.2. Gdy bieżące kontrole postępu robót wykażą, że Wykonawca nie posiada dostatecznego potencjału technicznego jak również ludzkiego, gwarantującego wykonanie przedmiotu Umowy w terminie umownym i gdy opóźnienie robót osiągnie 7 dni w stosunku do terminów wykonania robót określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 2.3. Gdy Wykonawca nie jest w stanie zapewnić właściwych warunków bezpieczeństwa przy wykonywaniu przedmiotu Umowy dla swoich pracowników jak również osób trzecich lub gdy roboty prowadzone są niezgodnie z wiedzą i sztuką budowlaną lub gdy Wykonawca nie realizuje zaleceń, poleceń wydanych przez Zamawiającego.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okoliczności. W przypadku tym Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tego tytułu.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego przerwania robót i ich zabezpieczenia oraz w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego zawiadomienia o odstąpieniu od umowy do:
 - 5.1. Sporządzenia inwentaryzacji robót w toku, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego,
 - 5.2. Sporządzić przy udziale przedstawiciela Zamawiającego rozliczenie finansowe wykonanych robót,
 - 5.3. Uporządkować teren budowy i przekazać go protokolarnie Zamawiającemu.
6. W przypadku odmowy Wykonawcy wykonania czynności, o których mowa w ust. 5, czynności tych dokona Zamawiający obciążając kosztami Wykonawcę.

§ 13. OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
 - 1.1. Po stronie Zamawiającego:
 - Sławomir Siniarski, Mistrz Ujęcia Wody, tel. 605 849 889, e-mail: ssiniarski@wodkan-belchatow.pl
 - Andrzej Filipek, Mistrz Ujęcia Wody, tel. 691 941 576, e-mail: afilepek@wodkan-belchatow.pl
 - 1.2. Po stronie Wykonawcy:
2. O każdej zmianie osób odpowiedzialnych za realizację umowy strony zostaną powiadomione pisemnie lub faksem.
3. Do obowiązków Przedstawiciela Wykonawcy należy między innymi:
 - 3.1. Reprezentowanie Wykonawcy względem Zamawiającego we wszystkich sprawach wynikających z zapisów niniejszej Umowy;
 - 3.2. Reprezentowanie Wykonawcy na budowie;
 - 3.3. Koordynowanie poszczególnych etapów robót;
 - 3.4. Koordynowanie robót z podwykonawcami;
 - 3.5. Współpraca z pracownikami Zamawiającego wykonującymi prace elektryczne w tym samym czasie.

§ 14. ZMIANA UMOWY

1. Zmiany Umowy muszą być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie na warunkach określonych w niniejszym paragrafie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
3. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy oraz załączników do Umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w tym między innymi w zakresie przedmiotu Umowy, terminu realizacji Umowy oraz wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z poniższych przyczyn:
 - 3.1. Użycie przewidzianych w przedmiocie umowy, o którym mowa w §1 Umowy materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych lub technologicznych, groziłoby niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy przez Wykonawcę;
 - 3.2. Zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy, przy dołożeniu należytej staranności;
4. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień wynikających z:

- 4.1. Działania siły wyższej, np. klęski żywiołowej; działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót, wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót (z wyłączeniem okresu kalendarzowej zimy);
 - 4.2. Wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
 - 4.3. Przejść i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
 - 4.4. Wystąpienia sytuacji gdy wykonanie zamówienia w pierwotnym terminie nie leży w interesie Zamawiającego (o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu Zamawiającego).
- W przedstawionych przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia robót równy będzie okresowi przerwy lub postoju w ich prowadzeniu.
5. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z przyczyn umożliwiających dokonanie zmiany Umowy każdej ze stron umowy przysługuje prawo do wystąpienia do drugiej strony o zmianę Umowy. Wystąpienie o dokonanie zawierać winno:
 - 5.1. Szczegółowy opis przyczyn uzasadniających zmianę Umowy;
 - 5.2. Uzasadnienie dokonania zmiany Umowy;
 - 5.3. Projekt zmiany Umowy.
 6. Przepisy zawarte w powyższych ustępach nie wykluczają dokonania nieistotnych zmian postanowień Umowy. Dopuszczalne będą zatem zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do Umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie, czy też na wynik postępowania o udzielenie tego zamówienia.
 7. Strona, która poweźmie wiadomość o wystąpieniu okoliczności o których mowa w niniejszym paragrafie zobowiązana jest niezwłocznie, w nie później niż w terminie 4 dni, poinformować o tym fakcie drugą Stronę. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany treści umowy winny być szczegółowo uzasadnione i udokumentowane przez stronę występującą z propozycją zmiany umowy.

§ 15. CESJA

Przeniesienie wierzytelności wynikających z Umowy (cesja) nie jest dopuszczalne .

§16. PODWYKONAWSTWO ³

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części prac objętych Umową osobom trzecim na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym i w niniejszej Umowie, pod warunkiem, że posiadają one kwalifikacje, sprzęt odpowiedni do wykonania tych prac oraz spełniają wymagania Zamawiającego.
2. Realizacja prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za własne.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę z Podwykonawcą umowy o roboty budowlane, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy, jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. W każdej umowie o wykonanie prac zawieranej przez Wykonawcę z Podwykonawcą, na podstawie której Wykonawca zleci Podwykonawcy wykonanie części robót, muszą zostać zawarte poniższe postanowienia:
 - 4.1. Warunki płatności zgodne z postanowieniami Umowy,
 - 4.2. Podwykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności bez zgody Zamawiającego,
 - 4.3. Podwykonawca nie może podzlecić wykonania robót dalszemu Podwykonawcy.

³ W umowie zawieranej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zapisy § 16 Umowy zostaną wykreślone, jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże, że część zamówienia realizował będzie z udziałem Podwykonawców.

§ 17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.
2. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego), w formie wydruku komputerowego. Niedopuszczalne jest wprowadzanie w jej treści odrębnych dopisków, skreśleń i poprawek.
4. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy, w tym:
 - 4.1. Załącznik nr 1 – Zakres przedmiotu umowy;
 - 4.2. Załącznik nr 2 - Formularz Oferty;
 - 4.3. Załącznik nr 3 - Wyszczególnienie cenowe oferty przedmiotu zamówienia;
 - 4.4. Załącznik nr 4 - Karta gwarancji;
 - 4.5. Załącznik nr 5 - Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy dla wykonawców zewnętrznych.
 - 4.6. Załącznik nr 6 - Harmonogram robót (propozycja Wykonawcy załączona na etapie składania oferty).

Zakres przedmiotu umowy do zamówienia „Modernizacja chlorowni”

1. **Prace budowlane:**

- 1.1. Zabezpieczenie istniejącej instalacji chlorowania wody wykonanej z dwóch rur PE DN75 przed uszkodzeniem w trakcie prowadzenia prac przez Wykonawcę – długość jednej rury 3 mb.
- 1.2. Rozebranie posadzek z płytek ceramicznych oraz ścian z płytek ceramicznych do wysokości 1,6 m – powierzchnia ok. 150 m².
- 1.3. Usunięcie starej farby i odpadającego tynku ze ścian i sufitów – powierzchnia ok. 210 m².
- 1.4. Demontaż istniejących drzwi zewnętrznych wraz z ościeżnicą oraz dodatkową starą ościeżnicą metalową – 1 szt.
- 1.5. Demontaż istniejących metalowych drzwi wewnętrznych wraz z ościeżnicą o wymiarach otworu 0,9 m x 2,0 m – 4 szt.
- 1.6. Demontaż istniejących krat (w całości) przy oknach zewnętrznych od południowej strony chlorowni – 3 szt.
- 1.7. Demontaż istniejącej kraty przy oknie wewnętrznym – 1 szt.
- 1.8. Demontaż istniejącego okna wewnętrznego o wymiarach 1,05 m x 1,20 m wraz z dwoma istniejącymi parapetami drewnianymi o wymiarach 1,26 m x 0,20 m.
- 1.9. Demontaż wszelkich wystających drutów, prętów itp. elementów zakotwionych w ścianach.
- 1.10. Skucie istniejących progów drzwiowych i wyrównanie płytkami równo z posadzką – 5 szt.
- 1.11. Montaż trzech sztuk nowych drzwi wewnętrznych wraz z ościeżnicą o następujących parametrach:
 - wykonane z tworzywa sztucznego,
 - wyposażone w jeden zamek z kompletem 3 szt. kluczy,
 - przeszklone,
 - zimne,
 - obustronna klamka,
 - sposób otwierania drzwi Zamawiający określi po demontażu drzwi istniejących,
 - kolor niebieski RAL 5015.Dodatkowo od strony części warsztatowej po montażu wykonać obróbkę nowych drzwi w celu przywrócenia estetyki pomieszczenia. W tym celu nałożyć tynk żywiczny (kolor uzgodnić z Zamawiającym), ewentualnie inne wykończenie uzgodnić z Zamawiającym.
- 1.12. Montaż nowych drzwi zewnętrznych (1 szt.) wraz z ościeżnicą o następujących parametrach:
 - aluminiowe pełne,
 - antywłamaniowe potwierdzone certyfikatem,
 - 2 x zamek (na jeden zamek komplet kluczy składający się z 3 szt.),
 - obustronna klamka, stopka
 - pełne ocieplone,
 - sposób otwierania drzwi analogicznie do istniejących,
 - kolor niebieski RAL 5015.
- 1.13. Montaż nowego okna wewnętrznego stanowiącego podgląd pracy urządzeń – wymiary 1,05 m x 1,20 m.
Okno wykonane z PVC, dwuszybowe, bez funkcji uchylnej i rozwieralnej (kolor uzgodnić z Zamawiającym), wykonane w wersji „szczelnej” z pełną po obwodzie uszczelką po dwóch stronach okna.
- 1.14. Montaż 2 szt. parapetów podokiennych z PVC o wymiarach 1,26 m x 0,20 m.
- 1.15. Wyrównanie ściany w dwóch pomieszczeniach – powierzchnia 60 m².
- 1.16. Uszczelnienie luk powietrznych pomiędzy pomieszczeniami w chlorowni. Luki znajdują się pomiędzy ścianami wewnętrznymi a profilami okiennymi PVC. Wymiary luki: wysokość 0,88 m, szerokość 0,08 m głębokość 0,32 m jednej luki. Ilość luk do uszczelnienia - 5 szt.

- 1.17. Uzupełnienie ubytków tynku w ścianach i sufitach oraz w kanale instalacji chlorowania w posadzce – powierzchnia ok. 10 m²;
- 1.18. Likwidacja kanału instalacji chlorowania poprzez wypełnienie masą posadzkową lub zaprawą do posadzek. Likwidacji dokonać po wykonaniu instalacji chlorowania (części posadowionej poniżej powierzchni istniejącej posadzki). Przed wypełnieniem kanału masą lub zaprawą rury PE (DN75 – 2 szt., DN40 – 1 szt.) należy obłożyć otuliną do rur. Wyrównaną powierzchnię kanału wykończyć płytkami ceramicznymi analogicznie do całej posadzki.
Kanał o wymiarach: długość 2,2 m, szerokość 0,5 m, głębokość 0,25 m.
- 1.19. Wyrównanie ścian i sufitów gładzią gipsową – powierzchnia ok. 210 m²;
- 1.20. Wypełnienie ubytków posadzki po wymianie instalacji kanalizacyjnej.
- 1.21. Ułożenie płytek podłogowych, ściennych i w dołkach wentylacyjnych.
- a) Wytyczne ogólne:
Do układania płytek stosować zaprawy/kleje do płytek gresowych.
Płytki gresowe należy układać na pełny klej, nie dopuszcza się układania kleju punktowo pod montaż płytek.
W każdym pomieszczeniu płytki gresowe należy bezwzględnie układać ze spadkiem do kratki odwodnieniowej.
Płytki i fugi zaimpregnować koniecznie właściwymi preparatami. Płytki zaimpregnować przed ułożeniem fugi.
Przed przystąpieniem do fugowania należy bezwzględnie wykonać próbne spoinowanie, które ma wykazać, czy fugę po wyschnięciu będzie można usunąć z płytek. W tym celu należy rozrobić z wodą niewielką ilość fugi (zachowując właściwe proporcje, podane przez producenta na opakowaniu) i nanieść na niepotrzebny kawałek płytki. Po całkowitym wyschnięciu fugi, należy przeprowadzić próbę jej usunięcia. Jeżeli uda się to zrobić z łatwością, to znaczy, że próba wypadła korzystnie i nie będzie problemu z usuwaniem fugi z ułożonego gresu. Nie trzeba wtedy stosować specjalnych zabezpieczeń i można fugować gres nieszkliwiony tak samo, jak płytki szkliwione. Jeżeli po usunięciu fugi na płytce, poddanej próbie, pozostaną zabrudzenia lub smugi, należy liczyć się z tym, że podobne problemy wystąpią na układanych płytkach. W takim przypadku fugowaniu należy poświęcić znacznie więcej uwagi i zachować przy tej czynności szczególną ostrożność. Nadmiar fugi należy usunąć zaraz po nałożeniu, przed jej wyschnięciem. W przypadku płytek chłonnych należy je zabezpieczyć (zaimpregnować) środkami przeznaczonymi do tego celu. Przed zabezpieczeniem płytki środkami tego typu zaleca się również wykonanie próby na innej płytce. Jeżeli środek zabezpieczający nie zostanie przez nią wchłonięty, tylko utworzy na powierzchni powłokę (błonę), należy zrezygnować z tego typu zabezpieczeń.
- b) Ułożenie płytek podłogowych na posadzkach wraz z cokolikiem na ścianach do wysokości 0,13 m – powierzchnia 66 m²;
Parametry płytek:
- gres nieszkliwiony, techniczny,
 - wymiar jednej płytki 0,4 m x 0,4 m;
 - nasiąkliwość poniżej 0,5 %,
 - antypoślizgowość o współczynniku R9 (powierzchnia 17 m²), R10 (powierzchnia 48 m²) potwierdzona stosowną deklaracją techniczną,
 - odcień/wzór uzgodnić z Zamawiającym,
 - łączone za pomocą fugi epoksydowej 2 mm (wodoszczelnej, odpornej na kwasy) potwierdzonej stosowną deklaracją techniczną (kolor fugi dobrany kolorystycznie do płytek uzgodnić z Zamawiającym).
- Płytki i fugi zaimpregnować koniecznie właściwymi preparatami. Płytki zaimpregnować przed ułożeniem fugi.
- c) Ułożenie płytek ściennych na ścianach do wysokości 2 m – powierzchnia 110 m²;
Parametry płytek:
- gres nieszkliwiony, techniczny,
 - wymiar jednej płytki 0,33 m x 0,25 m;
 - nasiąkliwość poniżej 0,5 %,

- odcień/wzór uzgodnić z Zamawiającym,
 - łączone za pomocą fugi epoksydowej 2 mm (wodoszczelnej, odpornej na kwasy), potwierdzonej stosowną deklaracją techniczną (kolor fugi dobrany kolorystycznie do płytek uzgodnić z Zamawiającym).
- Płytki i fugi zaimpregnować koniecznie właściwymi preparatami. Płytki zaimpregnować przed ułożeniem fugi.
- d) Ułożenie płytek (parametry płytek jak na posadzkach) w dwóch dołkach wentylacyjnych znajdujących się poniżej posadzki – wymiary dołków wentylacyjnych:
- długość 0,57 m x szerokość 0,41 x głębokość 0,70 m;
 - długość 1,02 m x szerokość 0,91 x głębokość 0,70 m.
- Uwaga: dołki wentylacyjne zabudować płytkami w uzgodnieniu z Zamawiającym z uwagi na istniejące otwory wentylacji grawitacyjnej. Przed ułożeniem płytek należy otwory wentylacyjne udrożnić.
- Płytki i fugi zaimpregnować koniecznie właściwymi preparatami. Płytki zaimpregnować przed ułożeniem fugi.
- 1.22. Przykrycie dwóch dołków wentylacyjnych kratką z tworzywa sztucznego, wymiar oczka min. 51 mm. Kratki obsadzone na kątownikach z tworzywa sztucznego.
- 1.23. Gruntowanie ścian i sufitów przed malowaniem – powierzchnia ok. 210 m²;
- 1.24. Trzykrotnym malowaniu farbami lateksowymi wewnętrznymi zmywalnymi (kolor uzgodnić z Zamawiającym) - powierzchnia ok. 210 m².
- 1.25. Zaciemnienie od wewnątrz i zewnątrz istniejących okien zewnętrznych w celu zminimalizowania w jak największym stopniu wpływu światła słonecznego na prowadzony w chlorowni proces dezynfekcji wody.
- Wymiary i ilość okien:
- 1,00 m x 1,00 m – 9 szt.,
 - 1,00 m x 0,50 m – 3 szt.
- Do zaciemnienia okien użyć przyciemniających folii do szyb w stopniu przyciemnienia 90 %.
- 1.26. Renowacja istniejącej studzienki kanalizacyjnej stanowiącej neutralizator chloru. Studzienka o średnicy 2,00 m, wykonana z kręgów betonowych, wyposażona w jeden wąż żeliwny. Renowacja będzie polegać na:
- a) zdemontowaniu instalacji zraszającej DN50 o łącznej długości 8 mb oraz wjazdu żeliwnego studzienki,
 - b) wyrównaniu zewnętrznej powierzchni studzienki zaprawą do naprawy tynków odporną na warunki atmosferyczne,
 - c) oczyszczeniu dna studzienki (przed czyszczeniem zabezpieczyć odpływ kanalizacyjny przed zapchaniem),
 - d) montażu kratki z tworzywa sztucznego, która zabezpieczy odpływ studzienki (DN100) przed przedostaniem się żwiru/kamienia budowlanego do kanalizacji zewnętrznej,
 - e) wyłożeniu dna studzienki żwirem/kamieniem budowlanym o frakcji 16 – 32 mm na wysokość 0,3 m,
 - f) ułożeniu materiału sorpcyjnego (mata sorpcyjna) pochłaniającego podchloryn sodu,
 - g) montażu wjazdu z tworzywa sztucznego z uchwytem do podnoszenia.

2. **Prace instalacyjne:**

Wytyczne ogólne.

Do wykonania instalacji wodnej oraz instalacji chlorowania należy użyć materiałów posiadających aktualny Atest Higieniczny Państwowego Zakładu Higieny z przeznaczeniem do montażu przy przesyłaniu wody przeznaczonej do spożycia.

Sposób i miejsce montażu wszystkich instalacji i urządzeń Wykonawca wykona stosując się do zaleceń Zamawiającego. Przebieg instalacji nie może tworzyć kolizji z wyposażeniem chlorowni, nie może stanowić zagrożenia dla pracujących operatorów SUW oraz zapewni końcową estetykę pomieszczeń chlorowni. Wszystkie instalacje prowadzone przy ścianach należy usztywnić.

Wykonawca zobowiązany jest zamontować również dodatkowe elementy instalacyjne dostarczone przez Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że będzie prowadził równolegle demontaż i montaż instalacji elektrycznych.

2.1. Instalacja wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej:

a) Wytyczne ogólne:

Rury wentylacyjne montować w śladzie wentylacji, którą zdemontowano. Zamawiający zastrzega jednak sobie prawo do zmiany przebiegu ułożenia instalacji i miejsca montażu urządzeń jeśli zmiana będzie miała wpływ na zwiększenie funkcjonalności pracy chlorowni, będzie miała wpływ na zachowanie bądź zwiększenie bezpieczeństwa operatorów SUW pracujących w chlorowni lub będzie podyktowana zachowaniem końcowej estetyki pomieszczeń. Rury wentylacyjne usztywnić za pomocą kotwienia obejmami do ścian.

b) Wymiana istniejącej instalacji i urządzeń wentylacyjnych wykonanych z tworzywa sztucznego na instalację i urządzenia o parametrach nie gorszych, wykonanych z tworzywa sztucznego:

Wentylacja grawitacyjna istniejąca:

- kanał Ø200 dł. 3,3 mb z bocznym wlotem przy posadzce,
- trzech kanałów przysufitowych (Ø160 1 szt. i Ø200 2 szt.) z klapą zwrotną (klapa z możliwością zamykania/otwierania przez operatorów SUW) o dł. 1 mb do wywiewników cylindrycznych dachowych.

Wentylacja mechaniczna wywiewna (część ssąca) istniejąca:

- kanał prostokątny 0,3 m x 0,15 m o dł. 3 mb,
- króciec prostokątny 0,3 m x 0,15 m i kanał Ø300 dł. 1 mb,
- kanał prostokątny 0,3 m x 0,15 m o dł. 3 mb podłączony do kanału Ø300,
- wentylator wywiewny typ WB30 o wydajności $Q = 3060 \text{ m}^3/\text{h}$ i ilości obrotów na minutę $n = 1400$. Montaż nowego chemoodpornego, przeciwwybuchowego wentylatora wywiewnego o parametrach nie gorszych niż wentylator zdemontowany. Wentylator z dwoma króćcami amortyzacyjnymi.

Wykonawca dostosuje montaż nowego wentylatora do istniejącej stalowej konstrukcji wsporczej. Przed montażem wentylatora konstrukcję wsporczą należy poddać renowacji poprzez wypełnienie niewielkich ubytków oraz oczyszczenie z korozji, usunięcie starej farby, wykonanie zabezpieczenia antykorozyjnego oraz dwukrotne pomalowanie farbą chemoodporną z uwagi na agresywne środowisko panujące podczas pracy chlorowni.

Wentylacja mechaniczna wywiewna (część tłoczna) istniejąca:

- zwężka dwustronnie zbieżna 0,25 m x 0,35 m o dł. 0,3 mb,
- kanał 0,25 m x 0,25 m
- kanał prostokątny 0,3 m x 0,15 m o dł. 3 mb,

Wentylacja mechaniczna nawiewna istniejąca:

- dwa wentylatory osiowe nawiewne z obudową liniową zamontowane pod sufitem w ścianie, typ F450 o ilości obrotów na minutę $n = 1450$ i wydajnościach: $1420 \text{ m}^3/\text{h}$ oraz $1560 \text{ m}^3/\text{h}$. Montaż dwóch nowych chemoodpornych, przeciwwybuchowych wentylatorów nawiewnych w nowych chemoodpornych obudowach liniowych o parametrach nie gorszych od wentylatorów zdemontowanych, bilansujących parametry wentylatora wywiewnego.

2.2. Instalacja wodna

a) Wytyczne ogólne:

Z uwagi na korozyjne warunki w chlorowni nie dopuszcza się do montażu instalacji za pomocą połączeń metalowych lub elementów zawierających metal.

b) Demontaż istniejących rur stalowych DN25, DN32 – łączna dł. 25 mb.

c) Montaż instalacji wody wykonanej z rur i kształtek z PP PN16 DN40, 32, 25, 15 o łącznej długości 20 mb. Rury należy zgrzewać elektrooporowo. Instalację wody należy połączyć z istniejącą instalacją wody w części warsztatowej. Część instalacji należy poprowadzić w posadzce.

d) Dodatkowo instalację wodną należy wyposażyć w:

- dwa wodomierze skrzydełkowe DN20 zamontowany w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- trzy zawory kulowe gwintowane z PVC-U DN20 PN16, zawory rozbielalne,
- jeden zawór kulowy gwintowany z PVC-U DN25 PN16, zawór rozbielalny,
- dwa manometry: średnica obudowy 63 mm, zakres pomiarowy od 0 do 4 bar, przeznaczone do pracy w środowisku agresywnym, konstrukcja ze stali kwasoodpornej 316L, przyłącze gwintowane 1/2”.
- cztery zawory wodne wypływowe gwintowane DN15 (wypływ gładki bez złączki do węża ogrodniczego), zawory mosiężne polerowane np. Armatura Kraków (lub równoważny),
- trzy zawory wodne wypływowe gwintowane DN20 ze złączką do węża ogrodniczego, zawory mosiężne polerowane np. Armatura Kraków (lub równoważny).

2.3. Instalacja kanalizacyjna wewnętrzna

a) Wytyczne ogólne:

Na dzień podpisania umowy ustala się, że nową instalację Wykonawca ułoży w śladzie instalacji zdemontowanej. Zamawiający zastrzega jednak sobie prawo do zmiany przebiegu ułożenia instalacji i miejsca montażu urządzeń jeśli zmiana będzie miała wpływ na zwiększenie funkcjonalności pracy chlorowni, będzie miała wpływ na zachowanie bądź zwiększenie bezpieczeństwa operatorów SUW pracujących w chlorowni lub będzie podyktowana zachowaniem końcowej estetyki pomieszczeń.

b) Demontaż istniejącej kanalizacji wewnętrznej:

- rur kanalizacyjnych DN50 PVC nad posadzką dł. 2 mb,
- rur kanalizacyjnych żeliwnej DN75 istniejącej w posadzce dł. 2 mb,
- rur kanalizacyjnych żeliwnej DN100 istniejącej w posadzce dł. 15 mb,
- pionu kanalizacyjnego żeliwnego DN75 dł. 4 mb.
- kratak odpływowych z wpustem podłogowym – 3 szt.

Po demontażu pozostały odcinek rury kanalizacyjnej zewnętrznej żeliwnej DN150 dł. 4 mb udrożnić przed montażem nowej wewnętrznej kanalizacji sanitarnej.

c) Montaż nowej kanalizacji wewnętrznej:

- rur kanalizacyjnych DN50 PVC nad posadzką dł. 2 mb,
- rur kanalizacyjnych DN75 PVC w posadzce dł. 2 mb,
- rur kanalizacyjnych DN110 PVC w posadzce dł. 15 mb,
- pionu kanalizacyjnego PVC DN75 dł. 4 mb.
- kratak odpływowych z wpustem podłogowym dwuczęściowym z odpływem poziomym w posadzkach DN100 – 2 szt.

Rury kanalizacyjne w posadzkach układać ze spadkiem 3% w śladzie kanalizacji, którą zdemontowano.

2.4. Instalacja chlorowania wody

a) Wytyczne ogólne:

Instalacja chlorowania wody będzie służyć do dezynfekcji wody przy użyciu podchlorynu sodu. Z uwagi na korozyjne warunki w chlorowni nie dopuszcza się do montażu instalacji za pomocą połączeń metalowych lub elementów zawierających metal.

Instalację chlorowania wody należy wykonać za pomocą połączeń zgrzewanych elektrooporowo.

Instalację chlorowania wody należy połączyć z istniejącą instalacją wykonaną z PEHD PE100 DN75. Połączenie wykonać w istniejącym kanale poniżej posadzki. Instalację powyżej posadzki wyprowadzić w odległości 20 cm od ościeżnicy drzwi wewnętrznych. Obydwie rury poprowadzić przy ścianie w identycznej odległości od ściany.

Przed oddaniem do użytkowania instalację wodną oraz instalację chlorowania wody należy poddać wspólnej próbie ciśnieniowej 10 bar. Po wykonaniu próby ciśnieniowej obydwie instalacje należy przepłukać wodą przy prędkości przepływu nie mniejszej niż 1,0 m/s. Po zakończeniu płukania należy przeprowadzić dezynfekcję roztworem podchlorynu sodu o czynnej dawce chloru wolnego nie mniejszej niż 30 mg/dm³. Czas dezynfekcji ustala się na 48 godzin. Po dezynfekcji obydwie instalacje należy poddać ponownemu płukaniu do

momentu usunięcia środka dezynfekującego. Następnie Zamawiający pobierze próbki wody do badań fizyko-chemicznych i bakteriologicznych celem sprawdzenia czystości mikrobiologicznej wykonanych instalacji. Czas trwania badania wynosi 72 h. W przypadku, gdy badanie wody nie spełni wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 13 listopada 2015 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi Dz. U. 2015 poz. 1989. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia ponownego płukania i dezynfekcji aż do uzyskania wyniku mikrobiologicznego badania wody spełniającego ww. Rozporządzenie.

- b) Demontaż istniejącej instalacji chlorowania wody wykonanej z PE DN75 dł. 3 mb oraz PP DN40, DN20 dł. 12 mb.
- c) Demontaż istniejących chloratorów C52 (4 szt.), pompek dozujących Etatron (2 szt.).
- d) Montaż instalacji chlorowania wody wykonanej z rur i kształtek PEHD PE100 DN 75 – 2 mb oraz rur i kształtek PP PN16 DN40, 25, 15 - 30 mb. Rury należy zgrzewać elektrooporowo. Instalację chlorowania należy połączyć z nową instalacją wody.
- e) Dodatkowo instalację chlorowania należy wyposażać w:
 - cztery pompki dozujące zamontowane w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Pompki dozujące techniczny podchloryn sodu o stężeniu min. 12% i zawartości aktywnego chloru nie mniejszej niż 150,0 g/l, posiadające aktualny atest higieniczny PZH, typ Etatron DLX-MA 08-10 (lub równoważny) o parametrach: ciśnienie 10 bar, przepływ 8 l/h, klasa bezpieczeństwa IP 65, obudowa z tworzywa sztucznego. Sterownik umożliwiający zmianę wydajności poprzez zmianę częstotliwości impulsów. Zakres regulacji 0-100 % i 0-20 % (dwie skale). Wyświetlacz cyfrowy wskazujący zadaną wartość dozowania.
 - dziesięć zaworów kulowych gwintowanych z PVC-U DN20 PN16, zawory rozbieralne,
 - dwa manometry przeznaczone do pracy w środowisku agresywnym o średnicy obudowy 63 mm, zakres pomiarowy od 0 do 4 bar, konstrukcja ze stali kwasoodpornej 316L, przyłącze gwintowane 1/2", wyposażone w separator membranowy w celu ochrony manometru przed agresywnym działaniem podchlorynu sodu, separator wykonany ze stali CrNi 316L, membrana ze stali CrNi 316L z powłoką PFA, przyłącze gwintowane.
 - dwa zawory zwrotne gwintowane z PVC-U DN20 PN16 (rozbieralne w celu ich wewnętrznego czyszczenia),
 - 30 mb wąż ogrodowy zbrojony PVC DN20,
 - sześć szybkozłączek DN20 na wąż ogrodowy ze stopem automatycznie zatrzymującym przepływ wody,
 - cztery spusty instalacji zakończone przyłączem z tworzywa sztucznego do montażu szybkozłączek ogrodowych DN20

2.5. Instalacja centralnego ogrzewania

- a) Wytyczne ogólne:

Nową instalację Wykonawca ułoży w śladzie instalacji zdemontowanej. Zamawiający zastrzega jednak sobie prawo do zmiany przebiegu ułożenia instalacji i miejsca montażu urządzeń jeśli zmiana będzie miała wpływ na zwiększenie funkcjonalności pracy chlorowni, będzie miała wpływ na zachowanie bądź zwiększenie bezpieczeństwa operatorów SUW pracujących w chlorowni lub będzie podyktowana zachowaniem końcowej estetyki pomieszczeń.
- b) Demontaż istniejącej instalacji CO – 40 mb oraz czterech grzejników żeliwnych.
- c) Montaż nowej instalacji CO z rur typu PEX lub PP o łącznej dł. 40 mb, dodatkowo w najniższym punkcie instalacji należy zamontować zawór ze spustem do spuszczenia wody z instalacji oraz w najwyższym punkcie zawór do odpowietrzenia instalacji.
- d) Montaż trzech nowych grzejników o parametrach:
 - aluminiowe żeberkowe zabezpieczone antykorozyjnie,
 - grzejniki o szerokości: 1 m – 1 szt., 1,8 m – 4 szt., i wysokości ok. 0,6 m,
 - każdy grzejnik wyposażony w zawór grzejnikowy z głowicą termostatyczną.

3. **Prace dodatkowe:**

a) Wytyczne ogólne:

Po wykonaniu modernizacji chlorowni, w pomieszczeniach w których prowadzono prace, należy wykonać prace porządkowe, które zapewnią wysoki stan estetyczny i higieniczny.

b) Montaż istniejącej myjki do oczu wraz z podłączeniem do instalacji wodnej.

c) Montaż dwóch przepływowych podgrzewaczy wody wraz z podłączeniem do instalacji wodnej.

d) Montaż umywalki z baterią i odpływem do kanalizacji wraz z podłączeniem do instalacji wodnej.

e) Zakup i montaż sześciu podwójnych szafek BHP oraz ławki do przebierania.

Parametry szafek:

- każda komora szafki zamykana na różny klucz (dwa klucze na komorę),
- plastikowy drążek z dwoma wieszakami,
- półka nad drążkiem,
- haczyk na drzwiach,
- otwory wentylacyjne w górnej i dolnej części drzwi,
- kolor uzgodnić z Zamawiającym,
- wymiary zewnętrzne: wys. 1800÷1900 mm, szer. 500÷ 600 mm, gł. 500 mm.

f) Montaż do ściany trzech termometrów wykonanych z tworzywa sztucznego.

g) Montaż dwóch szafek gospodarczych z tworzywa sztucznego:

- wys. 0,8-0,9 m, szer. 0,6-0,7 m, gł. 0,35-0,5 m,
- dwie półki,
- nóżki z tworzywa sztucznego,
- drzwiczki skrzydłowe.

h) Montaż dwóch koszy na odpady z tworzywa sztucznego, apteczki ściennej z tworzywa sztucznego.

i) Montaż stolika/ławki z półką pod blatem i krawędziami wykończonymi taśmą PCV, wymiary: szer. 1,20 m, gł. 0,5 m, wys. 0,8 m (kolor uzgodnić z Zamawiającym).

j) Montaż klimatyzatora ściennego (jednostka wewnętrzna i zewnętrzna) w miejscu wskazanym przez Zamawiającego o parametrach:

- wydajność chłodnicza 5 kW,
- minimalna nastawa temperatury 16 °C,
- czynnik chłodniczy R410A,
- 24-godzinne programowanie ON/OFF (funkcja timer),
- antykorozyjne lamele.

KARTA GWARANCYJNA
(Gwarancja jakości)

GWARANTEM jest:

.....
.....
.....

będący Wykonawcą zadania: „Modernizacja chlorowni”.

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bełchatowie przy ulicy Św. Faustyny Kowalskiej nr 9, zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem 0000109360 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, NIP 769-050-22-13, Regon: 590005919, wysokość kapitału zakładowego 83 377 900,00 PLN
zwany dalej „Zamawiającym”.

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje roboty budowlane określone w Umowie nr z dnia roku oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej gwarancji.
4. Termin gwarancji wynosi **60 miesięcy** licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) żądania od Gwaranta odszkodowania, obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści, należnego Zamawiającemu lub osobom trzecim - na skutek wystąpienia wad w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto (włącznie z VAT) określonego w Umowie, za każdy dzień zwłoki;
 - e) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d).

2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - b) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c);
3. W przypadku nieterminowego przystąpienia do usunięcia wad lub nieterminowego usunięcia wad/wymiany rzeczy na wolną od wad Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d);
 - b) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c i e).
4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „*usunięciu wady*” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjny przegląd gwarancyjny odbędzie się nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem ustalonego w Umowie terminu gwarancji oraz nie później niż na 30 dni przed upływem tego terminu.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego i co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wady

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§ 5

Tryby usuwania wad

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 2 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 14 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).
2. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki

(o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4) Gwarant zobowiązany jest:

- przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
 - usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 2 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb awaryjny).
3. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

§ 6

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania telefaksu listu potwierdzającego treść telefaksu lub e-mail. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu lub e-mail będzie uważana za datę otrzymania pisma.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:

.....
.....

4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:

ul. Św. Faustyny Kowalskiej nr 9, 97 – 400 Belchatów, fax 44 634 90 05, sekretariat@wodkan-belchatow.pl

O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

5. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest Umowa oraz inne dokumenty będące jej integralną częścią.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.

GWARANT (WYKONAWCA):

Załącznik do Umowy z dnia roku z Wykonawcą zewnętrznym prowadzącym roboty budowlane na terenie Ujęcia Wody w Bełchatowie.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY DLA WYKONAWCÓW ZEWNĘTRZNYCH

Wykonawca będzie organizować i wykonywać prace realizowane w ramach Przedmiotu Umowy w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy, w tym: zapewni niezbędne środki i materiały dla bezpiecznego wykonania powierzonych zadań (maszyny i urządzenia, rusztowania, środki ochrony indywidualnej, odzież ochronna i roboczą itp.).

Niniejsze wymagania dotyczą wszystkich osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji Umowy: podwykonawców, dalszych podwykonawców, wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej, zwanych dalej **pracownikami**. **Przed rozpoczęciem** robót Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą powołuje Koordynatora. Powołanie Koordynatora BHP na budowie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności prawnej za stan bezpieczeństwa pracy zatrudnionych przez siebie pracowników.

Wykonawca jest zobowiązany współdziałać z Zamawiającym w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w procesie przygotowania i realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:

1. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu:
 - 1) imiennego wykazu pracowników i firm oddelegowanych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) telefonów kontaktowych osób nadzorujących roboty,
 - 3) kserokopii zaświadczeń lub oświadczenie o ważności szkoleń pracowników z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 4) kserokopii orzeczeń lekarskich o braku przeciwwskazań do wykonania powierzonych prac lub zajmowanego stanowiska oraz w przypadku wykonywania prac na wysokościach odpowiednich badań, wydanych przez lekarza medycyny pracy lub oświadczenie w tym zakresie
 - 5) kserokopii zaświadczeń świadectw kwalifikacyjnych do wykonywania prac przy urządzeniach i instalacjach energetycznych oraz innych kwalifikacji specjalistycznych, wymaganych dla danego rodzaju usług (np.: do obsługi sprzętu lub kierowania maszynami i pojazdami) z imiennym wykazem pracowników Wykonawcy z podaniem rodzaju kwalifikacji i terminu ważności uprawnień,
 - 6) oświadczenia, że stosowany przez Wykonawcę na terenie Spółki sprzęt i urządzenia są sprawne, w należyтым stanie technicznym oraz spełniają wymagania określone przepisami prawa,

- 7) pisemnej informacji oraz dostarczenia kart charakterystyki niebezpiecznych substancji chemicznych w przypadku konieczności ich stosowania w celu realizacji przedmiotu umowy,
 - 8) oświadczenia o zapoznaniu pracowników Wykonawcy z ryzykiem zawodowym występującym na poszczególnych stanowiskach pracy wraz z podpisami pracowników,
 - 9) w przypadku wykonywania prac na obiektach Ujęcia Wody, mających bezpośredni kontakt z wodą, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu kserokopie aktualnych badań sanitarno - epidemiologicznych swoich pracowników oraz zatrudnionych przez siebie podwykonawców,
 - 10) w przypadku konieczności zatrudnienia nowych pracowników lub korzystania z usług innych firm w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca uzupełnia wszystkie wykazy i dokumenty, o których mowa w punktach 1) – 9).
2. Podczas wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zapewnia:
 - 1) środki czystości dla pracowników oraz osób wykonujących pracę na jego rzecz, zgodnie z wymaganiami przepisów,
 - 2) odzież roboczą i ochronną, obuwie robocze oraz niezbędne środki ochrony indywidualnej, dba o sprawność środków ochrony indywidualnej oraz ich stosowanie zgodnie z przeznaczeniem,
 - 3) utrzymanie ładu i porządku na stanowiskach pracy oraz w ich otoczeniu,
 - 4) stały nadzór nad pracownikami i prowadzonymi robotami przez osobę posiadającą kwalifikacje wymagane przepisami prawa oraz posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do bezpiecznej organizacji i prowadzenia prac. Osoba nadzorująca ściśle współpracuje z wyznaczonym przez Zamawiającego Koordynatorem BHP,
 - 5) egzekwowanie od pracowników przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym zawartych w instrukcjach BHP, instrukcjach obsługi lub eksploatacji urządzeń Wykonawcy oraz tych sporządzonych na okoliczność realizacji umowy,
 - 6) uczestniczenie w kontrolach i inspekcjach organizowanych przez Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz koordynacji robót,
 - 7) terminową realizację zleceń dotyczącą usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego nieprawidłowości z zakresu BHP i ppoż,
 - 8) zabezpieczenie na swój koszt swoim pracownikom warunków socjalno-bytowych zgodnych z przepisami prawa.
 3. Na obiektach, na których wykonywane są prace mające bezpośredni kontakt z wodą, Wykonawca otrzymuje od kierownika obiektu lub terenu niezbędne informacje w zakresie specyficznych wymagań związanych z bezpieczeństwem wody.
 4. Pracownicy wykonawcy zobowiązani są poruszać się wyłącznie po obszarze, na którym wykonują zleczone prace.
 5. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zgłaszać Koordynatorowi i Zamawiającemu

incydenty, zdarzenia wypadkowe, potencjalnie wypadkowe oraz zagrożenia dla zdrowia i życia zaistniałe podczas realizacji umowy, a gdy zawiadomienie o zdarzeniu dokonano w formie ustnej, potwierdzać to pisemnie nie później niż w ciągu 24 godzin po zdarzeniu.

6. Wykonawca zapewnia przeprowadzenie postępowania powypadkowego w sytuacji zaistnienia wypadków przy pracy swoich pracowników oraz umożliwia udział przedstawiciela ze strony Zamawiającego podczas postępowania powypadkowego, a także udostępnia mu dokumentację powypadkową.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób i uszkodzenia mienia, spowodowane przyczynami leżącymi po stronie wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 5 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ.

Lp.	Nazwa i zakres zadania	Wartość zamówienia	Czas realizacji (początek – koniec)	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)	Numer kolejny referencji

UWAGA:

- do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień.

....., dnia.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)