

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą: „Obsługa geodezyjna robót budowlanych prowadzonych przez „WOD. – KAN” Sp. z o.o.”

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiającym jest:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. – KAN.” Spółka z o.o.

97-400 Bełchatów ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9

województwo łódzkie

Adres e-mail: wodkan@wodkan-belchatow.pl

Strona internetowa: www.wodkan-belchatow.pl

tel. 44 364 90 00, 44 634 90 01, 44 634 90 02, fax. 44 633-83-06

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o., zwanego dalej Regulaminem.
- 2.3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia - § 5 ust. 1 Regulaminu.
- 2.4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia- § 14 Regulaminu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna obsługa geodezyjna robót budowlanych prowadzonych przez Zamawiającego w ramach wykonawstwa własnego, na którą składają się:

- a) Tyczenie punktu głównego;
- b) Tyczenie punktu kolizji;
- c) Tyczenie poboczników;
- d) Inwentaryzacja sieci i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych;
- e) Inwentaryzacja pojedynczego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego;
- f) Inwentaryzacja studzienki rewizyjnej, wpustu ulicznego, zasuw;
- g) Wykonanie mapy do celów projektowych;
- h) Wykonanie dokumentacji geodezyjnej;
 - szkice z tyczenia oraz szkice z inwentaryzacji – 3 egzemplarze, w tym jeden w wersji elektronicznej;
 - po zakończeniu robót budowlanych Zamawiający otrzyma 2 egzemplarze światłokopii mapy z zainwentaryzowanym wodociągiem lub kanalizacją i 1 egzemplarz w formie elektronicznej.

3.2. Wykonawca udziela gwarancji na wady przedmiotu umowy, wyłączające lub ograniczające przydatność opracowania (usługi geodezyjnej) na okres nie krótszy niż 24 miesiące licząc od dnia dostarczenia mapy z zainwentaryzowanym wodociągiem/kanalizacją.

Pozostałe informacje zawarte są w załączniku nr 4 do SIWZ – projekcie umowy.

- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin wykonania zamówienia – na przestrzeni 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU

DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy w przypadku wystąpienia przesłanek zawartych w § 10 Regulaminu.
- 5.3. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
- 5.4. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
- 5.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- jest niezgodna z Regulaminem,
 - jej treść nie odpowiada treści istotnych warunków zamówienia,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie § 21 ust. 20 Regulaminu lub błąd w obliczeniu ceny,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 5.6. Ocena spełnienia warunków dokonywana będzie na podstawie oświadczeń Wykonawcy i złożonych dokumentów wymienionych w punkcie 6 niniejszej SIWZ na zasadzie spełnia – nie spełnia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, wg wzoru, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
- 6.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 6.3. Parafowany na znak akceptacji projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.
- 6.4. Wypełniony i podpisany Formularz cenowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 6.5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert - złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 6.6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.
- 6.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

6.8. Jeżeli ofertę składają podmioty występujące wspólnie, każdy z podmiotów zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty wymienione w pkt. 6.2., 6.5. i 6.6.

Wszystkie dokumenty winny złożone być w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane Zamawiającemu i Wykonawcy w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazywanie ww. dokumentów w formie faksu pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia w formie pisemnej.

Numer faksu Zamawiającego: 44 633 83 06

7.2. Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu lub informacji o której mowa w pkt. 7.1.

7.3. Zamawiający udostępni dokumentację z postępowania na pisemny wniosek osoby zainteresowanej. Wniosek o udostępnienie dokumentacji należy składać w Sekretariacie Zamawiającego. Dokumentację z postępowania udostępnia się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w obecności pracownika Zamawiającego.

7.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

7.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach merytorycznych – p. Andrzej Hofman, tel. 44 634 90 35, 607 408 456,
- p. Andrzej Karwacki – tel. 44 634 90 36, 601 269 802.
- w sprawach formalnych - p. Agnieszka Sarnecka, tel. 44 634 90 23, 691 941 541.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej (2 egzemplarze: oryginał i kopia), w języku polskim, w sposób czytelny na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

9.3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

9.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

9.5. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki wyszczególnione w pkt. 6 SIWZ.

9.6. Wszelkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.

9.7. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w granicach umocowania,

9.8. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

9.9. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on obowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego zakres upoważnienia,

9.10. Wszystkie strony oferty, a także wszystkie naniesione zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,

9.11. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający zdekompletowanie oferty,

9.12. Wykonawca umieści swoją ofertę wraz z załączonymi dokumentami w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią Wykonawcy i zaadresowanej do Zamawiającego w następujący sposób:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. - KAN.” Sp. z o.o.
ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9
97-400 Belchatów

Oferta w przetargu nieograniczonym pod nazwą: „Obsługa geodezyjna robót budowlanych prowadzonych przez „WOD. – KAN.” Sp. z o.o.”, nr sprawy 3/SK/TI/2013.

Nie otwierać przed godz. 12.00 dnia 11.03.2013 r.

W przypadku niewłaściwego oznaczenia i zabezpieczenia oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

10.1. Termin składania ofert upływa w dniu **11.03.2013 r. o godz. 11:45**

10.2. Oferty mogą być składane osobiście przez oferentów lub ich upoważnionych przedstawicieli w siedzibie Zamawiającego tj. w Belchatowie przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9, w Sekretariacie pokój nr 100.

10.3. Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że przyjmuje się zachowanie terminu złożenia oferty, jeżeli doręczono ją do siedziby Zamawiającego i Zamawiający potwierdził jej odbiór przed upływem daty i godziny składania ofert.

10.4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **11.03.2013 o godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego p. 104.

10.5. Otwarcie ofert jest jawne.

10.6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofertach.

10.7. Na wniosek Wykonawcy nieobecnego podczas tych czynności, Zamawiający prześle mu informację zawierającą powyższe dane.

10.8. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

10.9. Koperty oznaczone „Zmiana” będą otwierane razem z kopertami zawierającymi właściwą ofertę, której zmiany dotyczą.

10.10. Koperty z opisem „WYCOFANIE” zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

11.1. Cenę całości zamówienia należy podać na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1. Podana cena musi odpowiadać pozycji „razem wartość brutto” tabeli nr 1 Formularza cenowego.

11.2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony powyżej oraz inne nakłady jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie.

Cena winna również uwzględniać ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk.

11.3. Cena ofertowa nie ulega zmianie przez okres ważności oferty i będzie obowiązywać do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

11.4. Ceny jednostkowe należy umieścić w Formularzu cenowym.

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

12.1. W trakcie oceny ofert, ocenianym ofertom przyznawane będą punkty według następujących kryteriów: cena - 100 %

12.2. Liczba punktów „P” oferty zostanie wyliczona wg wzoru:

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

12.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

12.4. Z Wykonawcą, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie podpisana umowa.

12.5. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

13. INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA ORAZ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

13.1 Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- c) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
- d) bez podania przyczyn.

13.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia po upływie terminu składania ofert zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

13.3. Informację o unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert zamawiający umieszcza na swej stronie internetowej.

13.4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.

13.5. Wynik ogłoszony zostanie poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

16. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

16.1. Wobec czynności wyboru najkorzystniejszej oferty, wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może wnieść protest do Zamawiającego.

16.2. Protest wnosi się w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

16.3. Wniesienie protestu jest możliwe tylko przed zawarciem umowy.

16.4. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub przez podmiot nieuprawniony.

16.5. W przypadku wniesienia protestu bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu

ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

16.6. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 4 dni od dnia jego wniesienia.

16.7. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

16.8. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem Zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest.

16.9. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza czynności oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Informację o dokonanych czynnościach zamawiający przekazuje wykonawcy wnoszącemu protest i umieszcza na stronie internetowej.

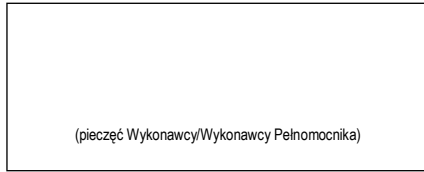
16.10. Rozstrzygnięcie, odrzucenie albo oddalenie protestu jest ostateczne.

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1.
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3.
4. Projekt umowy - załącznik nr 4.

Zatwierdził:
Prezes Zarządu – Dyrektor Naczelny
mgr Edward Olszewski

Belchatów, 26.02.2013 r.



FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres:

Tel/Fax

REGON:

NIP:

Nawiązując do ogłoszenia z dnia deklaruję udział w przetargu nieograniczonym na

..... i przedkładam niniejszą ofertę oświadczając, że akceptuję w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

1. Cena mojej oferty wynosi:

- ✓ zł netto (słownie:);
- ✓ % VAT, (słownie:);
- ✓ zł brutto (słownie:).

2. Gwarancja: miesięcy (nie mniej niż 24).

3. Termin wykonania zamówienia: przez 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

4. Oświadczam, iż następującą część zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom:

.....

5. Termin związania ofertą – 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczam, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

7. Oświadczam, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (Nie należy zastrzegać informacji nie stanowiących takiej tajemnicy, np. odpis z KRS.)

8. Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Wraz z ofertą składam następujące oświadczenia i dokumenty ¹:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

¹ wymienić wszystkie załączniki do niniejszej oferty w kolejności podanej w SIWZ

Formularz cenowy**Tabela nr 1**

Lp.	Wyszczególnienie robót	Ilość w jednym zadaniu	Wartość netto	VAT ...% kwota	Wartość brutto
1.	Tyczenie punktu głównego	10 szt.			
2.	Tyczenie punktu kolizji	20 szt.			
3.	Tyczenie poboczników	20 szt.			
4.	Inwentaryzacja wodociągu (cena za pierwsze 100 mb i następne 100 mb)	400 mb			
5.	Inwentaryzacja przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych (w różnym czasie i w różnych miejscach).	5 szt.			
6.	Inwentaryzacja studzienki rewizyjnej, wpustu ulicznego, zasuw;	5 szt.			
7.	Wykonanie mapy do celów projektowych	5 ha			
	<u>RAZEM</u>	-----			

Uwaga: Kwoty z pozycji „razem wartość netto, VAT i brutto” należy przenieść do pozycji 1 Formularza ofertowego.

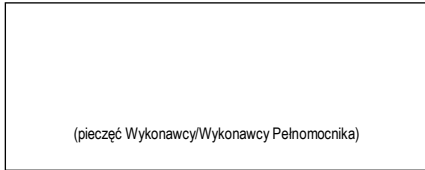
Tabela cen jednostkowych

Lp.	Wyszczególnienie robót	Jm.	Cena jednostkowa netto	VAT ...% kwota	Cena jednostkowa brutto
1.	Tyczenie do 4 punktów głównych	1 szt.			
2.	Tyczenie każdego następnego punktu głównego powyżej 4 szt.	1 szt.			
3.	Tyczenie punktu kolizji	1 szt.			

4.	Tyczenie poboczników	1 szt.			
5.	Inwentaryzacja wodociągu – do 100 mb	za 100 mb			
6.	Inwentaryzacja wodociągu – każde następne rozpoczęte 100 mb	za 100 mb			
7.	Inwentaryzacja przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego	1 szt.			
8.	Inwentaryzacja studzienki, wpustu ulicznego – do 4 szt.	1 szt.			
9.	Inwentaryzacja studzienek i wpustów powyżej 4 szt.	1 szt.			
10.	Wykonanie mapy do celów projektowych – do 1 ha	za 1 ha.			
11.	Wykonanie mapy do celów projektowych – za każdy następny hektar powyżej 1 ha	za 1 ha			

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)



FORMULARZ OŚWIADCZENIA

(zgodnie z § 8 i § 11 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o. w Bełchatowie)

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres:

Tel/Fax

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na¹:

.....
.....

oświadczamy, że zgodnie z § 8 i § 11 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o. w Bełchatowie:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

¹ opisać przedmiot oferty odpowiednio do wymogów SIWZ

- projekt -

Umowa nr

zawarta w dniu roku w Bełchatowie na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia, przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o. w Bełchatowie, zwanym dalej Regulaminem, w trybie przetargu nieograniczonego.

pomiędzy:

Zakładem Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bełchatowie przy ulicy Św. Faustyny Kowalskiej nr 9, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym – Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem 0000109360 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, NIP 769-050-22-13, Regon: 590005919, wysokość kapitału zakładowego 80 306 100,00 PLN, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

1.;
2.;

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

.....
.....
..... reprezentowanym przez

1.,

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

§ 1

Przedmiotem umowy jest sukcesywna obsługa geodezyjna robót budowlanych prowadzonych przez Zamawiającego w ramach wykonawstwa własnego, na którą składają się:

1. Tyczenie punktu głównego;
2. Tyczenie punktu kolizji;
3. Tyczenie poboczników;
4. Inwentaryzacja sieci i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych;
5. Inwentaryzacja pojedynczego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego;
6. Inwentaryzacja studzienki rewizyjnej, wpustu ulicznego, zasuw;
7. Wykonanie mapy do celów projektowych;
8. Wykonanie dokumentacji geodezyjnej;
 - szkice z tyczenia oraz szkice z inwentaryzacji – 3 egzemplarze, w tym jeden w wersji elektronicznej;
 - po zakończeniu robót budowlanych Zamawiający otrzyma 2 egzemplarze światłokopii mapy z zainwentaryzowanym wodociągiem lub kanalizacją i 1 egzemplarz w formie elektronicznej.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia r. do dnia r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac, o których mowa w § 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i aktualnymi geodezyjnymi standardami zawodowymi.
3. Realizacja umowy następować będzie sukcesywnie na podstawie pisemnych zleceń składanych Wykonawcy stosownie do potrzeb Zamawiającego. Termin realizacji poszczególnych zleceń, w ramach umowy, będzie ustalany wspólnie przez strony, indywidualnie w zależności od rodzaju zlecenia lecz nie może on być dłuższy niż dwa dni od dnia dostarczenia zlecenia.

4. Odbiór usług nastąpi każdorazowo w terminie uzgodnionym przez Strony. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół. Protokół potwierdzający odbiór końcowy danego zlecenia zostanie podpisany przez Kierownika działu zlecającego lub osoby przez niego upoważnionej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania kompletu wymaganych dokumentów, zgodnie z przedmiotem zlecenia.
5. Wykonawca udziela gwarancji na wady przedmiotu umowy, wyłączające lub ograniczające przydatność opracowania (usługi geodezyjnej) na okres 24 miesięcy licząc od dnia zatwierdzenia przez strony protokołu odbioru końcowego danego zlecenia.
6. W ramach gwarancji Wykonawca dokona na swój koszt usunięcia wady albo ponownie wykona reklamowaną usługę.
7. Okres gwarancji ulega przedłużeniu odpowiednio:
 - w przypadku usunięcia wad – o czas w jakim wady usunięto;
 - w przypadku wykonania nowej usługi – o kolejne 24 miesiące.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązany jest do zgłoszenia Wykonawcy, telefonicznie lub faksem, konieczności wykonania :
 - 1.1. tyczenia poszczególnych odcinków sieci lub przyłączy – z dwudniowym wyprzedzeniem;
 - 1.2. inwentaryzacji sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej przed zasypaniem – z jednodniowym wyprzedzeniem;
2. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do realizacji zgłoszenia dotyczącego :
 - 2.1. poawaryjnej inwentaryzacji sieci i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych – niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego;
 - 2.2. innych prac, z wyłączeniem prac opisanych w pkt. 1, w terminie nie dłuższym niż 2 dni od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy strony przewidują wynagrodzenie w wysokości:
 - **netto** **złotych** (słownie: 00/100), powiększone o podatek VAT, według stawki zgodnej z obowiązującymi przepisami; w dniu zawarcia umowy stawka VAT wynosi %. a kwota podatku VAT **złotych** (..... 00/100),
 - **brutto** **złotych**, (słownie: 00/100).W przypadku ustawowej zmiany stawki VAT ulegnie zmianie kwota brutto wynagrodzenia określonego w niniejszym paragrafie o różnicę wynikającą z tej zmiany, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że ceny jednostkowe za poszczególne usługi wchodzące w zakres przedmiotu umowy określone zostały w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy i będącym jej integralną częścią.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości, tj. za wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności powodujących konieczność wykonania większej niż przewidywana ilości usług, strony mogą zwiększyć wynagrodzenie, o którym mowa wyżej, nie więcej niż o 10 %.
5. Wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
6. Za wykonanie każdorazowego zlecenia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości stanowiącej iloczyn cen netto określonych w załączniku i odpowiadającej im ilości faktycznie wykonanych usług powiększone o podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury. Na fakturze Wykonawca musi podać bezwzględnie nr zlecenia Zamawiającego.
7. Zapłata należności za wykonanie każdorazowego zlecenia następować będzie na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 2.
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie każdorazowego zlecenia, płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę i nie krótszym niż 14 dni od daty otrzymania faktury przez

Zamawiającego, przy czym dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Jeżeli płatność przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.

9. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z przepisami prawa bądź niniejszą umową nastąpi opóźnienie jej zapłaty z winy Wykonawcy, do czasu nadesłania faktury korygującej, bez prawa do odsetek z tytułu opóźnienia w zapłacie.
10. Strony wyrażają zgodę na kompensatę wzajemnych należności.

§ 5

Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają odpowiedzialność w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych z tytułu:
 - 1.1. Opóźnienia wykonania danego zlecenia, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto należnego za wykonanie danego zlecenia w ramach niniejszej umowy- za każdy dzień opóźnienia; W przypadku opóźnienia wykonania danego zlecenia, przekraczającego 10 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z konsekwencjami, o których mowa w ppkt. 1.3.
 - 1.2. Opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto należnego za wykonanie danego zlecenia w ramach niniejszej umowy- za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad, ustalonego przez Strony;
 - 1.3. Odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 pkt. 1 niniejszej umowy.
2. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu od Wykonawcy, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z bieżących płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

Wykonawca oświadcza, że nie narusza własności intelektualnej osób trzecich, wykonanie przedmiotu umowy nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, a w razie zgłoszenia wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń przez osoby trzecie lub obciążenia Zamawiającego jakimikolwiek sankcjami wynikającymi z naruszenia przez Wykonawcę własności intelektualnej osób trzecich lub dopuszczenia się wobec osób trzecich czynu nieuczciwej konkurencji – przejmuje on wszelką odpowiedzialność.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1.1. Ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę wniosku o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - 1.2. Wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli.
 - 1.3. W przypadku niezrealizowania przedmiotu umowy w terminie umownym, gdy Wykonawca zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z umową.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykonania usługi niezgodnego z opisaniem w załączniku nr 2 lub jeżeli Wykonawca odmówi wykonania usługi ponownie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku tym Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania usługi do czasu odstąpienia od umowy, bez możliwości dochodzenia kar umownych z tego tytułu.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.
2. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
4. Umowa niniejsza sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach (trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy), w formie wydruku komputerowego. Niedopuszczalne jest wprowadzanie w jej treści odręcznych dopisków, skreśleń i poprawek.
5. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 5.1. Załącznik nr 1 – „Formularz cenowy”;
 - 5.2. Załącznik nr 2 – „Formularz ofertowy”.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA